|  |
| --- |
| - Pasūtītājs nepiemēro Publisko iepirkumu likumā noteiktās iepirkuma procedūras, jo paredzamā līgumcena ir līdz EUR 10000,00 bez PVN (ņemot vērā Publisko iepirkumu likuma, 9.panta pirmajā daļā un 11.panta sestajā daļā noteikto). - Cenu aptauja zemsliekšņa iepirkumā tiek veikta, lai nodrošinātu Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta trešās daļas prasības.- Daugavpils valstspilsētas pašvaldības (turpmāk - Pašvaldība) noteikumu par iepirkumu veikšanas kārtību, kas apstiprināta ar 2023.gada 17.aprīļa rīkojumu Nr.98e, 58. punkts nosaka zemsliekšņa iepirkuma publicēšanu pašvaldības tīmekļvietnē www.daugavpils.lv, ja kopējā paredzamā līgumcena pakalpojumam visā līguma darbības periodā pārsniedz 5000 euro. |

apstiprinĀts
 Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” direktors

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ē.Ševčenko

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvarī

Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestāde “Daugavpils Sporta skola” uzaicina potenciālos pretendentus piedalīties tirgus izpētē par līguma piešķiršanas tiesībām

**„Tiesāšanas PAKALPOJUMU SNIEGŠANA daugavpils VALSTSPILSĒTAS pAŠVALDĪBAS PROFESIONĀLAS IEVIRZES SPORTA IZGLĪTĪBAS IESTĀDES “dAUGAVPILS SPORTA SKOLA” sacensībām”**

1. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Iestādes nosaukums** | Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes sporta izglītības iestāde “Daugavpils Sporta skola” |
| **Adrese** | Kandavas iela 17A, Daugavpils, LV-5401 |
| **Reģ.Nr.** | 40900040104 |
| **Kontaktpersona** **(amats, vārds, uzvārds)** |  Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sporta organizatore Linda Sofija Mičune, tālr.26448838 |
| **Kontakti: tālruņa numurs, e-pasts** | T. 26448838, e-pasts: dss@daugavpils.edu.lv  |
| **Darba laiks** | Pirmdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00 |
| Otrdiena, Trešdiena, Ceturtdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00 |
| Piektdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00 |

1. **Iepirkuma identifikācijas Nr. *DSS\_2025\_2N***
2. **Zemsliekšņa iepirkuma (tirgus izpēte) nepieciešamības apzināšanās datums:** 05.01.2024.
3. **Iepirkuma priekšmets:** „Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils sporta skola” sacensībām”.
4. **Paredzamā līgumcena:** kopējā iepirkuma cena – **EUR 7400,00** (septiņi tūkstoši četri simti eiro 00 centi).

5.1 I daļa – EUR 1000,00 (viens tūkstotis eiro un 00 centi)

5.2 II daļa – EUR 400,00 (četri simti eiro un 00 centi)

5.3 III daļa – EUR 1000,00 (viens tūkstotis eiro un 00 centi)

5.4 IV daļa – EUR 800,00 (astoņi simti eiro un 00 centi)

5.5 V daļa – EUR 400,00 (četri simti eiro un 00 centi)

5.6 VI daļa – EUR 400,00 (četri simti eiro un 00 centi)

5.7 VII daļa – EUR 800,00 (astoņi simti eiro un 00 centi)

5.8 VIII daļa – EUR 1000,00 (viens tūkstotis eiro un 00 centi)

5.9 IX daļa – EUR 400,00 (četri simti eiro un 00 centi)

5.10 X daļa – EUR 400,00 (četri simti eiro un 00 centi)

5.11 XI daļa – EUR 400,00 (četri simti eiro un 00 centi)

5.12 XII daļa – EUR 200,00 (divi simti eiro un 00 centi)

5.13 XIII daļa – EUR 200,00 (divi simti eiro un 00 centi)

1. Precīzs tiesāšanas pakalpojuma apraksts ir noteikts **Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums)**.
2. **Līguma izpildes termiņš**: līdz saistību izpildei.
3. **Līguma izpildes vieta:** Nodrošina pakalpojumu sniedzējs.
4. **Nosacījumi pretendenta dalībai aptaujā:**
	1. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
	2. Pretendentam ir pieredze tehniskajā specifikācijā minētā pakalpojuma sniegšanā, ko viņš apliecina iesniegtajā piedāvājumā.
5. **Pasūtītājs var izslēgt pretendentu no dalības procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:**
	1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
	2. kandidāts vai pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
	3. pretendenta piedāvātā kopēja līgumcena vai līgumcena kādā no daļām pārsniedz paredzamo līmeni.
6. **Pretendentu iesniedzamie dokumenti:**
	1. Pretendenta pieteikums dalībai aptaujā, kas sagatavots atbilstoši 2.pielikumā norādītajai formai;
	2. Finanšu - tehniskais piedāvājums:
		1. Pretendents iesniedz piedāvājumu atbilstoši Pasūtītāja tehniskajās specifikācijās norādītajām prasībām;
		2. Cenā jāietver visi nodokļi, nodevas un maksājumi un visas saprātīgi paredzamās ar darba izpildi saistītās izmaksas, atskaitot pievienotās vērtības nodokli.
7. **Kritērijs, pēc kura tiks izvēlēts piegādātājs: piedāvājums ar viszemāko cenu par kopējo piedāvājuma summu.**
8. **Pretendents iesniedz piedāvājumu**: atbilstoši piedāvājuma iesniegšanas formai (Pielikums Nr.2). Atsevišķu tehnisko piedāvājumu pretendentam sagatavot nav nepieciešams. Parakstot piedāvājumu cenu aptaujā (sagatavotu atbilstoši ziņojuma 2. pielikumam), pretendents apliecina, ka apņemas izpildīt visas tehniskajā specifikācijā (pielikumā Nr.1.) izvirzītās prasības.
9. *Pasūtītājs izslēgs pretendentu no turpmākas dalības cenu aptaujā, ja:*

14.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

14.2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

1. **Piedāvājums iesniedzams līdz 2025.gada 7.janvarim, plkst.12:00 personīgi Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādē “Daugavpils Sporta skola” (Kandavas ielā 17A, Daugavpilī, 2.stāvā kab. Nr. 302) *vai* uz e-pastu:** **dss@daugavpils.edu.lv****. Iesniedzot piedāvājumu elektroniski, piedāvājumam obligāti jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.**
	1. Ja piedāvājumu iesniedz personiski, tas iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogotā aploksnē/iepakojumā, uz kuras jānorāda:
	2. pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
	3. pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese, iepirkuma nosaukums – „Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils sporta skola” sacensībām”.;
	4. atzīme: „*Neatvērt līdz 2025.gada 7.janvarim, plkst.12:00*”.
2. Ja Pretendents piedāvājumā iesniedz dokumenta/-u kopiju/-as, kopijas/-u pareizība ir jāapliecina.
3. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Citā valodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
4. Piedāvājums jāparaksta pretendenta paraksttiesīgai personai. Ja piedāvājumu cenu aptaujā paraksta pretendenta pilnvarota persona, pretendenta atlases dokumentiem pievieno attiecīgo pilnvaru.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija;
2. Finanšu –tehniskais piedāvājums

**Komisijas locekļi:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”
direktora vietnieks A.Romanovskis

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”
direktora vietnieks N.Čemodanovs

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”
galvenais metodiķis E.Petrovs

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”
iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste L.S.Mičune

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”
lietvede L.Kodacka

**Sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

1.Pielikums
**„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības**

**profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”**
identifikācijas Nr. *DSS\_2025\_2N***.**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**I daļa**

**„** **Daugavpils Sporta skolas boksa nodaļas sacensību tiesāšana”**

**Veicamā darba uzdevumi:** Daugavpils Sporta skolas boksa nodaļas sacensību tiesāšana.

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2025.gads.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. | Boksa nodaļas sacensību tiesāšana | Pretendentam ir jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: |
|  |  | * Galvenajam sacensību tiesnesim ir jābūt starptautiskajai tiesneša kategorijai (AIBA 1-stars vai AIBA 2-stars, vai AIBA 3-stars);
* Galvenajam sacensību sekretāram ir jābūt pieredzei boksa sacensību sekretāra amatā ne mazāk kā 2 gadi, un ir jāzina visa boksa specifika un boksa noteikumi;
* Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram jāprot darboties ar datortehniku, jāmāk ievadīt boksa punkti pogu sistēmā, kas skaita punktus (AIBA Scoring System);
* Sacensības tiesā vismaz 10 tiesneši, atkarībā no vecuma un svara kategorijas. Tiesnešiem ir jāzina AIBA sacensību noteikumi. Tiesnešiem ir jābūt reģistrētiem Latvijas Boksa federācijas reģistrā, ir jābūt speciālai un atbilstošai tiesnešu forma, kas atbilst AIBA kritērijiem.
 |

**Tehnisko specifikāciju sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste

L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**II daļa**

**„** **Daugavpils Sporta skolas** **brīvās cīņas nodaļas (sievietēm) sacensību”**

**Veicamā darba uzdevumi:** Daugavpils Sporta skolas brīvās cīņas nodaļas (sievietēm) sacensību tiesāšana.

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2025.gads.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. | Brīvās cīņas nodaļas (sievietēm) sacensību tiesāšana; | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: |
|  |  | * Galvenais tiesnesis – ne zemāka kā nacionālā tiesnešu kategorija;
* Galvenais sekretārs – ne zemāka kā nacionālā tiesnešu kategorija;
* Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram pilnībā jāpārvalda datora programmu Excel, ir jāzina UWW sacensību noteikumi
* Sacensības tiesā galvenais tiesnesis, sekretārs un vismaz 6 tiesneši. Tiesnešu skaits atkarīgs no vecuma un svara kategorijas skaita, kas tiks paziņots vienu dienu pirms sacensībām.
 |

**Tehnisko specifikāciju sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste

L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**III daļa**

**„** **Daugavpils Sporta skolas brīvās cīņas nodaļas sacensību tiesāšana”**

**Veicamā darba uzdevumi:** Daugavpils Sporta skolas brīvās cīņas nodaļas sacensību tiesāšana.

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2025.gads.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. | Brīvās cīņas nodaļas sacensību tiesāšana. | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: |
|  |  | * Galvenais tiesnesis – ne zemāka kā nacionālā tiesnešu kategorija;
* Galvenais sekretārs – ne zemāka kā nacionālā tiesnešu kategorija;
* Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram pilnībā jāpārvalda datora programmu Excel, ir jāzina UWW sacensību noteikumi
* Sacensības tiesā galvenais tiesnesis, sekretārs un vismaz 6 tiesneši, tiesnešu skaits atkarīgs no vecuma un svara kategorijas skaita, kas tiks paziņots vienu dienu pirms sacensībām.
 |

**Tehnisko specifikāciju sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste

L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**IV daļa**

**„** **Daugavpils Sporta skolas grieķu - romiešu cīņās nodaļas sacensību”**

**Veicamā darba uzdevumi:** Daugavpils Sporta skolas grieķu - romiešu cīņās nodaļas sacensību tiesāšana.

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2025.gads.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. | Grieķu - romiešu cīņās nodaļas sacensību tiesāšana. | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: |
|  |  | * Galvenais tiesnesis – ne zemāka kā nacionālā tiesnešu kategorija;
* Galvenais sekretārs – ne zemāka kā nacionālā tiesnešu kategorija;
* Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram pilnībā jāpārvalda datora programmu Excel, ir jāzina UWW sacensību noteikumi.
* Sacensības tiesā galvenais tiesnesis, sekretārs un vismaz 6 tiesneši, tiesnešu skaits atkarīgs no vecuma un svara kategorijas skaita, tiks paziņots vienu dienu pirms sacensībām.
 |

**Tehnisko specifikāciju sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste

L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**V daļa**

**„** **Daugavpils Sporta skolas ložu šaušanas nodaļas sacensību tiesāšana.”**

**Veicamā darba uzdevumi:** Daugavpils Sporta skolas ložu šaušanas nodaļas sacensību tiesāšana.

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2025.gads.

**Norises vieta:** Sporta bāze “Šautuve”, Raiņa iela 29, Daugavpilī.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. | Ložu šaušanas nodaļas sacensību tiesāšana. | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: |
|  |  | * Sacensību tiesnesim ir jābūt sporta ložu šaušanas tiesneša kategorijai;
* sacensību sekretariātam ir jāzina visa ložu šaušanas specifika un noteikumi;
* Tiesnešiem ir jāzina ISSF sacensību noteikumi. Kopējas tiesnešu skaits vismaz 6, atkarīgs no disciplīnu skaita. Tiesnešu skaits tiks paziņots 10 dienas pirms sacensībām.
 |

**Tehnisko specifikāciju sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste

L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**VI daļa**

**„** **Daugavpils Sporta skolas paukošanas nodaļas sacensību tiesāšana”**

**Veicamā darba uzdevumi:** Daugavpils Sporta skolas paukošanas nodaļas sacensību tiesāšana.

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2025.gads.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. | Paukošanas nodaļas sacensību tiesāšana. | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšanu, kas iekļauj sevī: |
|  |  | * Galvenais sacensību tiesnesis un galvenais sacensību sekretārs pilnībā jāpārvalda datorprogramma Excel, jāzina FIE sacensību noteikumi. Sagatavojot sacensību protokolus, jāmāk pielietot FIE tabulas un sporta klašu normatīvu tabulas;
* Sacensību tiesneši – ir jāprot strādāt ar sekunžu mērītāju. Kopējais tiesnešu skaits vismaz 8 cilvēki, atkarīgs no sportistu skaita.
 |

**Tehnisko specifikāciju sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste

L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**VII daļa**

**„** **Daugavpils Sporta skolas peldēšanas nodaļas sacensību tiesāšana”**

**Veicamā darba uzdevumi:** Daugavpils Sporta skolas peldēšanas nodaļas sacensību tiesāšana.

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2025.gads.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. | Peldēšanas nodaļas sacensību tiesāšana. | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: |
|  |  | * Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram pilnībā jāpārvalda datorprogramma Excel, jāzina FINA sacensību noteikumi. Sagatavojot sacensību protokolus, jāmāk pielietot FINA tabulas un sporta klašu normatīvu tabulas;
* Sacensību tiesnešiem jāprot strādāt ar sekunžu mērītāju. Jāzina starta noteikumi un pagriezienu tehnika sporta peldēšanas stilos (brīvais stils; uz muguras; brasā; tauriņstils; kompleksais peldējums). Kopējais tiesnešu skaits vismaz 12 cilvēki, bet atkarīgs no disciplīnu un dalībnieku skaita.
 |

**Tehnisko specifikāciju sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste

L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**VIII daļa**

**„** **Daugavpils Sporta skolas vieglatlētikas nodaļas sacensību tiesāšana”**

**Veicamā darba uzdevumi:** Daugavpils Sporta skolasvieglatlētikas nodaļas sacensību tiesāšana.

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2025.gads.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. | Vieglatlētikas nodaļas sacensību tiesāšana. | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: |
|  |  | * Galvenais sacensību tiesnesis un galvenais sacensību sekretārs pilnībā pārvalda datorprogrammu Excel, zina IAAF sacensību noteikumus. Sacensību protokolu sagatavošana un rezultātu ievadīšana protokolos.
* Starteris - jāzina un jāprot apieties ar starta pistoli.
* Tiesneši - jāprot apieties ar hronometru, ar mērīšanas iekārtām, jāzina sacensību noteikumus vieglatlētikas veidiem (skriešana, barjerskrējiens, lēkšana, mešana, augstlēkšana). Kopējais tiesnešu skaits atkarīgs no disciplīnas skaita, nodrošinot vismaz vienu tiesnesi disciplīna (nolikums ar disciplīnu skaitu tiek paziņots 10 dienas pirms sacensībām.
 |

**Tehnisko specifikāciju sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste

L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**IX daļa**

**„ Daugavpils Sporta skolas svarcelšanas nodaļas sacensību tiesāšana”**

**Veicamā darba uzdevumi:** Daugavpils Sporta skolas svarcelšanas tiesāšana.

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2025.gads.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. |  Svarcelšanas nodaļas sacensību tiesāšana. | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: |
|  |  | * Galvenais tiesnesis, Galvenais sekretārs un sekretāra palīgs, sacensību tiesneši (referee).
* Tehnisko sastāvdaļu tiesnesis, Laika tiesnesis, sacensību vadītājs, tiesnesis svaru maiņai un palīgs, apbalvošanas palīgs, 2 komandas (kas sastāv no 4 cilv.).
* Galvenajam sacensību sekretāram ir jābūt pieredzei svarcelšanā vismaz 2 gadi, ir jāzina visa svarcelšanas specifika un svarcelšanas noteikumi.
 |

**Tehnisko specifikāciju sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste

L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**X daļa**

**„ Daugavpils Sporta skolas airēšanas nodaļas sacensību tiesāšana”**

**Veicamā darba uzdevumi:** Daugavpils Sporta skolas airēšanas nodaļas sacensību.

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2025.gads.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. | Airēšanas nodaļas sacensību tiesāšana. | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: |
|  |  | * Finišā atrodas vismaz trīs tiesneši. Galvenais tiesnesis - pieraksta rezultātus un sastāda priekšbraucienu un finālbraucienu sarakstus, un lemj par pārējiem jautājumiem (piemēram ja pasliktinās laikā apstākļi - atliek braucienus).
* Finiša tiesnesis - dod skaņas signālu laivām, kas ir šķērsojušas finiša līniju un paziņo rezultātus galvenajam tiesnesim.
* Tiesneša palīgs, kurš palīdz tiesnešiem, un ir starpnieks starp sportistiem, treneriem un tiesnešiem.
 |

**Tehnisko specifikāciju sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste

L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**XI daļa**

**„ Daugavpils Sporta skolas biatlona nodaļas sacensību tiesāšana”**

**Veicamā darba uzdevumi:** Daugavpils Sporta skolas biatlona nodaļas sacensību.

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2025.gads.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. | Biatlona nodaļas sacensību tiesāšana. | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: |
|  |  | * Galvenajam sacensību tiesnesim ir jābūt biatlona vai distanču slēpošanas trenera sertifikātam un pieredzei biatlona vai distanču slēpošanas tiesneša amatā ne mazāk kā 5 gadi.
* Galvenajam sacensību sekretāram ir jābūt pieredzei biatlona sacensību sekretāra amatā ne mazāk kā 2 gadi, un ir jāzina visa biatlona un distanču slēpošanas specifika un biatlona un distanču slēpošanas noteikumi.
* Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram ir jābūt datora prasmēm, jābūt pieredzei ar Excel programmatūru.
* Sacensības tiesā vismaz 6 tiesneši, atkarībā no sacensību distanču garuma un vecuma grupu skaita. Tiesnešiem ir jāzina IBU un FIS Sacensību noteikumi.
 |

**Tehnisko specifikāciju sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste

L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**XII daļa**

**„ Daugavpils Sporta skolas mākslas vingrošanas nodaļas sacensību tiesāšana”**

**Veicamā darba uzdevumi:** Daugavpils Sporta skolas mākslas vingrošanas nodaļas sacensību tiesāšana.

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2025.gads.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. | Mākslas vingrošanas nodaļas sacensību tiesāšana. | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: |
|  |  | * Galvenajam sacensību tiesnesim ir jābūt vismaz Nacionālajai mākslas vingrošanas tiesnešu kategorijai, tiesnesim jābūt reģistrētam Latvijas Vingrošanas Federācijas tiesnešu reģistrā,
* Galvenajam sacensību sekretāram ir jābūt pieredzei mākslas vingrošanas sacensību sekretāra amatā un jāpārzina KSIS rezultātu sistēmu,
* Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram pilnībā ir jābūt datorprasmēm un jāprot darboties ar planšetdatori, jāpārvalda KSIS rezultātu sistēmu, kura skaita punktus (rgform.eu);

Sacensības tiesā vismaz 14 tiesneši, atkarībā no vecuma grupas. Tiesnešiem ir jāzina FIG sacensību noteikumi. Tiesnešiem ir jābūt reģistrētiem Latvijas Vingrošanas federācijas reģistrā. |

**Tehnisko specifikāciju sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste

L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**XIII daļa**

**„ Daugavpils Sporta skolas smaiļošanas un kanoe airēšanas nodaļas sacensību tiesāšana”**

**Veicamā darba uzdevumi:** Daugavpils Sporta skolas smaiļošanas un kanoe airēšanas nodaļas sacensību tiesāšana.

**Pasūtījuma izpildināšana:** 2025.gads.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** |
| 1. | Smaiļošanas un kanoe airēšanas nodaļas sacensību tiesāšana. | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: |
|  |  | Lai veiktu sacensību tiesāšanu vispārējās fiziskās sagatavotības pārbaudēs smaiļotājiem un kanoe airētājiem, nepieciešama tiesnešu komanda, kas sastāv no 10 cilvēkiem, tostarp 8 tiesnešiem, kuri veiks darbu uz kontrovingrinājumiem, kā arī sacensību sekretārs un galvenais tiesnesis.Tiesneša pienākumi:Organizēt darbu savā kontrolvingrinājumā. Katram sacensību tiesnesim ir jāizskaidro tiesāšanas noteikumi, uzdevuma izpildes pareizība, drošības prasības šīs sporta disciplīnas veikšanai. Katrs tiesnesis veic tiesāšanu viņam piešķirtajā kontrolvingrinājumā, fiksējot atkārtojumu skaitu un izpildes laiku, un pieraksta rezultātus protokolā.Galvenais tiesnesis organizē visas tiesnešu komandas darbu, uzrauga sacensību pareizu norisi, izskata strīdīgas situācijas un pieņem lēmumus. Sacensību sekretārs veic visu datu uzskaiti no visām kontrolvingrinājumiem un apkopo tos, izmantojot īpašu rezultātu uzskaites programmu. |

**Tehnisko specifikāciju sagatavoja:**

Daugavpils pilsētas pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola”

Iepirkumu un saimniecības jautājumu speciāliste

L.S.Mičune

Daugavpilī, 2025.gada 2.janvārī

2.Pielikums
**„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības**

**profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”**
identifikācijas Nr. *DSS\_2025\_2N*

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**I daļa**

(„Daugavpils Sporta skolas boksa nodaļas sacensību tiesāšana”)

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: |  |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) **„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.** | **Cena**  |
| **1.** | Boksa nodaļas sacensību tiesāšana  | Pretendentam ir jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: | 1 sacensības |  |
|  |  | * Galvenajam sacensību tiesnesim ir jābūt starptautiskajai tiesneša kategorijai (AIBA 1-stars vai AIBA 2-stars, vai AIBA 3-stars);
* Galvenajam sacensību sekretāram ir jābūt pieredzei boksa sacensību sekretāra amatā ne mazāk kā 2 gadi, un ir jāzina visa boksa specifika un boksa noteikumi;
* Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram jāprot darboties ar datortehniku, jāmāk ievadīt boksa punkti pogu sistēmā, kas skaita punktus (AIBA Scoring System);
* Sacensības tiesā vismaz 10 tiesneši, atkarībā no vecuma un svara kategorijas. Tiesnešiem ir jāzina AIBA sacensību noteikumi. Tiesnešiem ir jābūt reģistrētiem Latvijas Boksa federācijas reģistrā, ir jābūt speciālai un atbilstošai tiesnešu forma, kas atbilst AIBA kritērijiem.
 |

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem tiesāšanas pakalpojumiem, sacensību tiesāšanas pakalpojumu skaitu reizinot ar izmaksām par vienu pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**II daļa**

(„Daugavpils Sporta skolas brīvās cīņas nodaļas (sievietēm) sacensību”)

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: |  |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) **„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.** | **Cena**  |
| 1. | Brīvās cīņas nodaļas (sievietēm) sacensību tiesāšana; | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: | 1 sacensības |  |
|  |  | * Galvenais tiesnesis – ne zemāka kā nacionālā tiesnešu kategorija;
* Galvenais sekretārs – ne zemāka kā nacionālā tiesnešu kategorija;
* Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram pilnībā jāpārvalda datora programmu Excel, ir jāzina UWW sacensību noteikumi
* Sacensības tiesā galvenais tiesnesis, sekretārs un vismaz 6 tiesneši. Tiesnešu skaits atkarīgs no vecuma un svara kategorijas skaita, kas tiks paziņots vienu dienu pirms sacensībām.
 |
|  |  |  **Kopā:** |  |  |

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem tiesāšanas pakalpojumiem, sacensību tiesāšanas pakalpojumu skaitu reizinot ar izmaksām par vienu pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**III daļa**

(„Daugavpils Sporta skolas brīvās cīņas nodaļas sacensību tiesāšana”)

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: |  |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) **„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.** | **Cena**  |
| 1. | Brīvās cīņas nodaļas sacensību tiesāšana | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: | 1 sacensības |  |
|  |  | * Galvenais tiesnesis – ne zemāka kā nacionālā tiesnešu kategorija;
* Galvenais sekretārs – ne zemāka kā nacionālā tiesnešu kategorija;
* Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram pilnībā jāpārvalda datora programmu Excel, ir jāzina UWW sacensību noteikumi
* Sacensības tiesā galvenais tiesnesis, sekretārs un vismaz 6 tiesneši, tiesnešu skaits atkarīgs no vecuma un svara kategorijas skaita, kas tiks paziņots vienu dienu pirms sacensībām.
 |
|  |  |  **Kopā:** |  |  |

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem tiesāšanas pakalpojumiem, sacensību tiesāšanas pakalpojumu skaitu reizinot ar izmaksām par vienu pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**IV daļa**

(„Daugavpils Sporta skolas grieķu - romiešu cīņās nodaļas sacensību tiesāšana”)

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: |  |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) **„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.** | **Cena**  |
| 1. | Grieķu - romiešu cīņās nodaļas sacensību tiesāšana  | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: | 1 sacensības |  |
|  |  | * Galvenais tiesnesis – ne zemāka kā nacionālā tiesnešu kategorija;
* Galvenais sekretārs – ne zemāka kā nacionālā tiesnešu kategorija;
* Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram pilnībā jāpārvalda datora programmu Excel, ir jāzina UWW sacensību noteikumi.
* Sacensības tiesā galvenais tiesnesis, sekretārs un vismaz 6 tiesneši, tiesnešu skaits atkarīgs no vecuma un svara kategorijas skaita, tiks paziņots vienu dienu pirms sacensībām.
 |
|  |  |  **Kopā:** |  |  |

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem tiesāšanas pakalpojumiem, sacensību tiesāšanas pakalpojumu skaitu reizinot ar izmaksām par vienu pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**V daļa**

(„Daugavpils Sporta skolas ložu šaušanas nodaļas sacensību tiesāšana”)

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: |  |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) **„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.** | **Cena**  |
| 1. | Ložu šaušanas nodaļas sacensību tiesāšana  | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: | 1 sacensības |  |
|  |  | * Sacensību tiesnesim ir jābūt sporta ložu šaušanas tiesneša kategorijai;
* sacensību sekretariātam ir jāzina visa ložu šaušanas specifika un noteikumi;
* Tiesnešiem ir jāzina ISSF sacensību noteikumi. Kopējas tiesnešu skaits vismaz 6, atkarīgs no disciplīnu skaita. Tiesnešu skaits tiks paziņots 10 dienas pirms sacensībām.
 |
|  |  |  **Kopā:** |  |  |

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem tiesāšanas pakalpojumiem, sacensību tiesāšanas pakalpojumu skaitu reizinot ar izmaksām par vienu pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**VI daļa**

(„Daugavpils Sporta skolas paukošanas nodaļas sacensību tiesāšana”)

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: |  |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) **„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.** | **Cena**  |
| 1. | Paukošanas nodaļas sacensību tiesāšana  | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: | 1 sacensības |  |
|  |  | * Galvenais sacensību tiesnesis un galvenais sacensību sekretārs pilnībā jāpārvalda datorprogramma Excel, jāzina FIE sacensību noteikumi. Sagatavojot sacensību protokolus, jāmāk pielietot FIE tabulas un sporta klašu normatīvu tabulas;
* Sacensību tiesneši – ir jāprot strādāt ar sekunžu mērītāju. Kopējais tiesnešu skaits vismaz 8 cilvēki, atkarīgs no sportistu skaita.
 |
|  |  | **Kopā:** |  |  |

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem tiesāšanas pakalpojumiem, sacensību tiesāšanas pakalpojumu skaitu reizinot ar izmaksām par vienu pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**VII daļa**

(„Daugavpils Sporta skolas peldēšanas nodaļas sacensību tiesāšana”)

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: |  |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) **„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.** | **Cena**  |
| 1. | Peldēšanas nodaļas sacensību tiesāšana | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: | 1 sacensības |  |
|  |  | * Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram pilnībā jāpārvalda datorprogramma Excel, jāzina FINA sacensību noteikumi. Sagatavojot sacensību protokolus, jāmāk pielietot FINA tabulas un sporta klašu normatīvu tabulas;
* Sacensību tiesnešiem jāprot strādāt ar sekunžu mērītāju. Jāzina starta noteikumi un pagriezienu tehnika sporta peldēšanas stilos (brīvais stils; uz muguras; brasā; tauriņstils; kompleksais peldējums). Kopējais tiesnešu skaits vismaz 12 cilvēki, bet atkarīgs no disciplīnu un dalībnieku skaita.
 |
|  |  |  **Kopā:** |  |  |

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem tiesāšanas pakalpojumiem, sacensību tiesāšanas pakalpojumu skaitu reizinot ar izmaksām par vienu pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**VIII daļa**

(„Daugavpils Sporta skolas vieglatlētikas nodaļas sacensību tiesāšana”)

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: |  |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) **„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Pozīcija** | **Apraksts** | **Mērv.** | **Cena**  |
| 1. | Vieglatlētikas nodaļas sacensību tiesāšana | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: | 1 sacensības |  |
|  |  | * Galvenais sacensību tiesnesis un galvenais sacensību sekretārs pilnībā pārvalda datorprogrammu Excel, zina IAAF sacensību noteikumus. Sacensību protokolu sagatavošana un rezultātu ievadīšana protokolos.
* Starteris - jāzina un jāprot apieties ar starta pistoli.
* Tiesneši - jāprot apieties ar hronometru, ar mērīšanas iekārtām, jāzina sacensību noteikumus vieglatlētikas veidiem (skriešana, barjerskrējiens, lēkšana, mešana, augstlēkšana). Kopējais tiesnešu skaits atkarīgs no disciplīnas skaita, nodrošinot vismaz vienu tiesnesi disciplīna (nolikums ar disciplīnu skaitu tiek paziņots 10 dienas pirms sacensībām.
 |
|  |  |  **Kopā:** |  |

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem tiesāšanas pakalpojumiem, sacensību tiesāšanas pakalpojumu skaitu reizinot ar izmaksām par vienu pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**IX daļa**

(„Daugavpils Sporta skolas svarcelšanas nodaļas sacensību tiesāšana)”

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: |  |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) **„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.**  | **Cena**  |
| 1. | Svarcelšanas nodaļas sacensību tiesāšana  | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: | 1 sacensības |  |
|  |  | - Galvenais tiesnesis, Galvenais sekretārs un sekretāra palīgs, sacensību tiesneši (referee).- Tehnisko sastāvdaļu tiesnesis, Laika tiesnesis, sacensību vadītājs, tiesnesis svaru maiņai un palīgs, apbalvošanas palīgs, 2 komandas (kas sastāv no 4 cilv.).- Galvenajam sacensību sekretāram ir jābūt pieredzei svarcelšanā vismaz 2 gadi, ir jāzina visa svarcelšanas specifika un svarcelšanas noteikumi. |

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem tiesāšanas pakalpojumiem, sacensību tiesāšanas pakalpojumu skaitu reizinot ar izmaksām par vienu pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**X daļa**

(„ Daugavpils Sporta skolas airēšanas nodaļas sacensību tiesāšana”)

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: |  |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) **„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.**  | **Cena**  |
| 1. | Airēšanas nodaļas sacensību tiesāšana  | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: | 1 sacensības |  |
|  |  | * Finišā atrodas vismaz trīs tiesneši. Galvenais tiesnesis - pieraksta rezultātus un sastāda priekšbraucienu un finālbraucienu sarakstus, un lemj par pārējiem jautājumiem (piemēram ja pasliktinās laikā apstākļi - atliek braucienus).
* Finiša tiesnesis - dod skaņas signālu laivām, kas ir šķērsojušas finiša līniju un paziņo rezultātus galvenajam tiesnesim.
* Tiesneša palīgs, kurš palīdz tiesnešiem, un ir starpnieks starp sportistiem, treneriem un tiesnešiem.
 |

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem tiesāšanas pakalpojumiem, sacensību tiesāšanas pakalpojumu skaitu reizinot ar izmaksām par vienu pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**XI daļa**

(„ Daugavpils Sporta skolas biatlona nodaļas sacensību tiesāšana”)

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: |  |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) **„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.**  | **Cena**  |
| 1. | Biatlona nodaļas sacensību tiesāšana  | * Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī:
 | 1 sacensības |  |
|  |  | * Galvenajam sacensību tiesnesim ir jābūt biatlona vai distanču slēpošanas trenera sertifikātam un pieredzei biatlona vai distanču slēpošanas tiesneša amatā ne mazāk kā 5 gadi.
* Galvenajam sacensību sekretāram ir jābūt pieredzei biatlona sacensību sekretāra amatā ne mazāk kā 2 gadi, un ir jāzina visa biatlona un distanču slēpošanas specifika un biatlona un distanču slēpošanas noteikumi.
* Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram ir jābūt datora prasmēm, jābūt pieredzei ar Excel programmatūru.
* Sacensības tiesā vismaz 6 tiesneši, atkarībā no sacensību distanču garuma un vecuma grupu skaita. Tiesnešiem ir jāzina IBU un FIS Sacensību noteikumi.
 |

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem tiesāšanas pakalpojumiem, sacensību tiesāšanas pakalpojumu skaitu reizinot ar izmaksām par vienu pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**XII daļa**

(„ Daugavpils Sporta skolas mākslas vingrošanas nodaļas sacensību tiesāšana”)

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: |  |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) **„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.**  | **Cena**  |
|  | Mākslas vingrošanas nodaļas sacensību tiesāšana  | Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī: | 1 sacensības |  |
| 1. |  | * Galvenajam sacensību tiesnesim ir jābūt vismaz Nacionālajai mākslas vingrošanas tiesnešu kategorijai, tiesnesim jābūt reģistrētam Latvijas Vingrošanas Federācijas tiesnešu reģistrā,
* Galvenajam sacensību sekretāram ir jābūt pieredzei mākslas vingrošanas sacensību sekretāra amatā un jāpārzina KSIS rezultātu sistēmu,
* Galvenajam sacensību tiesnesim un galvenajam sacensību sekretāram pilnībā ir jābūt datorprasmēm un jāprot darboties ar planšetdatori, jāpārvalda KSIS rezultātu sistēmu, kura skaita punktus (rgform.eu);
* Sacensības tiesā vismaz 14 tiesneši, atkarībā no vecuma grupas. Tiesnešiem ir jāzina FIG sacensību noteikumi. Tiesnešiem ir jābūt reģistrētiem Latvijas Vingrošanas federācijas reģistrā.
 |

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem tiesāšanas pakalpojumiem, sacensību tiesāšanas pakalpojumu skaitu reizinot ar izmaksām par vienu pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**XIII daļa**

(„ Daugavpils Sporta skolas smaiļošanas un kanoe airēšanas nodaļas sacensību tiesāšana”)

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: |  |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) **„Tiesāšanas pakalpojumu sniegšana Daugavpils valstspilsētas pašvaldības profesionālas ievirzes sporta izglītības iestādes “Daugavpils Sporta skola” sacensībām”** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k** | **Pakalpojuma nosaukums** | **Apraksts** | **Mērv.**  | **Cena**  |
| 1. | Smaiļošanas un kanoe airēšanas nodaļas sacensību tiesāšana  | * Pretendentam jānodrošina sacensību tiesāšana, kas iekļauj sevī:
 | 1 sacensības |  |
|  |  | * Lai veiktu sacensību tiesāšanu vispārējās fiziskās sagatavotības pārbaudēs smaiļotājiem un kanoe airētājiem, nepieciešama tiesnešu komanda, kas sastāv no 10 cilvēkiem, tostarp 8 tiesnešiem, kuri veiks darbu uz kontrovingrinājumiem, kā arī sacensību sekretārs un galvenais tiesnesis.
* Tiesneša pienākumi:
* Organizēt darbu savā kontrolvingrinājumā. Katram sacensību tiesnesim ir jāizskaidro tiesāšanas noteikumi, uzdevuma izpildes pareizība, drošības prasības šīs sporta disciplīnas veikšanai. Katrs tiesnesis veic tiesāšanu viņam piešķirtajā kontrolvingrinājumā, fiksējot atkārtojumu skaitu un izpildes laiku, un pieraksta rezultātus protokolā.
* Galvenais tiesnesis organizē visas tiesnešu komandas darbu, uzrauga sacensību pareizu norisi, izskata strīdīgas situācijas un pieņem lēmumus. Sacensību sekretārs veic visu datu uzskaiti no visām kontrolvingrinājumiem un apkopo tos, izmantojot īpašu rezultātu uzskaites programmu.
 |

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem tiesāšanas pakalpojumiem, sacensību tiesāšanas pakalpojumu skaitu reizinot ar izmaksām par vienu pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |