|  |
| --- |
| - Pasūtītājs nepiemēro Publisko iepirkumu likumā noteiktās iepirkuma procedūras, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 4.pantu.  - Cenu aptauja zemsliekšņa iepirkumā tiek veikta, lai nodrošinātu Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta trešās daļas prasības. - Pamatojoties uz Daugavpils valstspilsētas pašvaldības (turpmāk - Pašvaldība) noteikumu par iepirkumu veikšanas kārtību, kas apstiprināta ar 2023.gada 17.aprīļa rīkojumu Nr.98e, 13.,punkts. |

apstiprinĀts
 Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes

“Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” vadītāja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_V.Linkeviča

Daugavpilī, 2024.gada 20.jūnijā

UZAICINĀJUMS

Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde”

uzaicina potenciālos pretendentus piedalīties tirgus izpētē par līguma piešķiršanas tiesībām

**„Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometnes dalībniekiem”**

1. **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Iestādes nosaukums** | Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestāde “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” |
| **Adrese** | Kandavas iela 17A, Daugavpils, LV-5401 |
| **Reģ.Nr.** | 90011647754 |
| **Kontaktpersona** **(amats, vārds, uzvārds)** | Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” uzņemšanas organizators Vjačeslavs Janens. |
| **Kontakti: tālruņa numurs, e-pasts** | Vjačeslavs Janens tālr.: 65457934, e-pasts: sport@daugavpils.lv  |
| **Darba laiks** | Pirmdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 18.00 |
| Otrdiena, Trešdiena, Ceturtdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 17.00 |
| Piektdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 13.00 līdz 16.00 |

1. Iepirkuma ID.Nr.: DVPIJLSP\_2024/20N
2. **Iepirkuma mērķis**: **Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometnes dalībniekiem**.
3. **Iepirkuma nepieciešamības apzināšanās datums:** 19.06.2024.
4. **Paredzamā līgumcena:** līdz EUR 20577,00 (divdesmit tūkstoši pieci simti septiņdesmit septiņi *euro* un 00 centi) bez PVN.
5. **Līguma izpildes termiņš: no 2024.gada 30.jūnija līdz saistību izpildei.**
6. **Veicamo pakalpojumu apraksts:** (norādīts tehniskajā specifikācijā 2.pielikums).
7. **Kritērijs, pēc kura tiks izvēlēts piegādātājs: piedāvājums ar viszemāko cenu par vienu nometnes dalībnieku.**
8. **Pretendents iesniedz piedāvājumu**:
	1. pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā saskaņā ar 1. pielikumu;
	2. apliecinājumu, ka tiks iegādāti ēdināšanas pakalpojumā izmantotie pārtikas produkti, kas ražoti atbilstoši bioloģiskās lauksaimniecības, nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas un/vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām;
	3. iesniedz **Vienas nedēļas (*septiņu dienu)* ēdienkarti (3.pielikums)** vienam sporta nometnes dalībniekam ar uzturvērtību aprēķiniem, **ieraksta konkrētu pirmā, otrā ēdiena veidu, salātu un citu produktu veidus vai nosaukumus** (piemēram: „Soļanka”, „Cūkgaļas kotlete”, „Latgales salāti” u.tml.) un aprēķina to uzturvērtību. ***Kaloriju daudzums nedrīkst būt mazāks par tehniskajā specifikācijā norādīto.* Pretendents nodrošina ēdienu daudzveidību;**
	4. finanšu piedāvājums jāsagatavo un jāiesniedz atbilstoši 4. pielikumam;
	5. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visi ar Pakalpojumu saistītie izdevumi atbilstoši tehniskajai specifikācijai (2. pielikums), t.sk. visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi un nodevas (izņemot PVN 21%) un visas citas ar paredzamā līguma izpildi saistītās izmaksas. Pretendents nodrošina dalības nometnē 1 (vienai) nedēļai, EUR bez PVN nemainīgumu visā iepirkuma līguma izpildes laikā;
	6. Pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
	7. Pretendents ir reģistrēts pārtikas apriti reglamentējošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	8. Pretendentam ir pieredze tehniskajā specifikācijā minētā pakalpojuma sniegšanā, ko viņš apliecina iesniegtajā piedāvājumā.
9. *Pasūtītājs izslēgs pretendentu no turpmākas dalības cenu aptaujā, ja:*
	1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
	2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.
	3. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
10. **Piedāvājums iesniedzams līdz 2024.gada 21.jūnijam, plkst.15:40 personīgi Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādē “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” (Kandavas ielā 17A, Daugavpilī, 2.stāvā kab. Nr. 304 - 1) *vai* uz e-pastu:** **sport@daugavpils.lv****. Iesniedzot piedāvājumu elektroniski, piedāvājumam obligāti jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu.**
11. Ja piedāvājumu iesniedz personiski, tas iesniedzams aizlīmētā, aizzīmogotā aploksnē/iepakojumā, uz kuras jānorāda:
	1. pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
	2. pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese, iepirkuma nosaukums – “Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometņu dalībniekiem;
	3. atzīme: „*Neatvērt līdz 2024.gada 21.jūnijam, plkst.15:40*”.
12. Ja Pretendents piedāvājumā iesniedz dokumenta/-u kopiju/-as, kopijas/-u pareizība ir jāapliecina.
13. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Citā valodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
14. Ja pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, atsakās slēgt līgumu ar pasūtītāju 2 (divu) darba dienu laikā no līguma projekta nosūtīšanas dienas, pasūtītājs ir tiesīgs pieņemt lēmumu līguma slēgšanas tiesības piešķirt nākamajam pretendentam, kurš piedāvājis piedāvājumu ar nākošo viszemāko cenu, vai arī pārtraukt tirgus izpētes – Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
15. Komisija pieņem lēmumu par tirgus izpētes – Iepirkumu procedūras izbeigšanu, ja nav iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst uzaicinājumā noteiktajām prasībām.
16. Komisija var pieņemt lēmumu par tirgus izpētes – Iepirkuma procedūras pārtraukšanu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
17. Piedāvājums jāparaksta pretendenta paraksttiesīgai personai. Ja piedāvājumu cenu aptaujā paraksta pretendenta pilnvarota persona, pretendenta atlases dokumentiem pievieno attiecīgo pilnvaru.
18. Iepirkuma procedūras rezultāti tiks publicēti Daugavpils valstspilsētas pašvaldības mājaslapā: [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv).
19. Pakalpojums tiks veikts saskaņā ar tehnisko specifikāciju, līgumā (aptaujas 2.pielikums) noteiktajā kārtībā.

Ziņojuma pielikumā:

1. Pieteikums (1. pielikums);
2. Tehniskā specifikācija (2. pielikums);
3. Ēdienkartes paraugs (3. pielikums);
4. Finanšu – tehniskais piedāvājums (4. pielikums);
5. Līguma projekts par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu (5. pielikums).
6. Ēdnīcas telpu nomas līguma projekts (6. pielikums).

Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde”

juriste \_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_L.Valaine*

Daugavpilī, 2024.gada 20.jūnijā

|  |  |
| --- | --- |
| Komisijas locekļi: |  |
| Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes „Jaunatneslietu un sporta pārvalde" galvenais pasākumu organizators | Ivars Caune |
| Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatneslietu un sporta pārvalde” sporta darba organizatore  | Aļona Moļejeva  |
| Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes „Jaunatneslietu un sporta pārvalde" vadītāja vietnieks | Imants Lagodskis |
| Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatneslietu un sporta pārvalde” juriste | Liene Valaine |
| Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatneslietu un sporta pārvalde” uzņemšanas organizators | Vjačeslavs Janens |

1.Pielikums
**“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometnes dalībniekiem”**
identifikācijas Nr. DVPIJLSP\_2024/20N

**PIETEIKUMS**

Daugavpilī

Komersants\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nosaukums)

Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nodokļu maksātāja (PVN) reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tālr.,fakss\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-pasts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds, tālr.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 tā direktora [*vadītāja, valdes priekšsēdētāja*] ar paraksta tiesībām [*vārds, uzvārds*] personā, ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties aptaujā (tirgus izpētē) **“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometnes dalībniekiem”, identifikācijas Nr.*****DVPIJLSP\_2024/20N*,** piekrīt visiem tās nosacījumiem un garantē aptaujas un normatīvo aktu prasību izpildi. Nosacījumi ir skaidri un saprotami.
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_apliecina, ka:
	1. visa sniegtā informācija ir pilnīga un patiesa;
	2. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā aptaujā;
	3. pretendenta rīcībā būs pietiekami finanšu un tehniskie resursi Vispārīgās vienošanās izpildei;
	4. tam ir normatīvajos aktos noteiktā kārtībā nodarbināts personāls ar atbilstošu kvalifikāciju, kas ļauj nodrošināt tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi;
	5. apliecina, ka spēj izpildīt tehniskās specifikācijas prasības;
	6. nav tādu apstākļu, kuri liegtu tiesības piedalīties aptaujā un izpildīt norādītās prasības.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

2.Pielikums
**“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometnes dalībniekiem”**
identifikācijas Nr. DVPIJLSP\_2024/20N

**Tehniskā specifikācija**

**“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometnes (futbols, bokss, basketbols, volejbols) dalībniekiem (norises vieta: viesnīca „Dzintariņš”, Krimuldas iela 41, Daugavpils)”**

1. Iepirkuma priekšmets - Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana četras reizes dienā (brokastis, pusdienas, launags, vakariņas) diennakts sporta nometnes dalībniekiem. Ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas dienu skaits: **12 dienas (nometnes ilgums).**
2. Sporta veids: futbols, bokss, basketbols, volejbols, (dalībnieku vecums 6-24.gv.).
3. Nometnes vieta un ilgums: Daugavpils, Krimuldas iela 41, (**viesnīca „Dzintariņš”**) no 30.06.2024. līdz 12.07.2024.
4. Ēdienkartes sastādīšanā, ievērojot kaloriju daudzumu, attiecīgi sporta noslogotībai, sabalansēta (OBV – no 16% līdz 18%, tauki – no 20% līdz 22%, ogļhidrāti – no 56% līdz 60%), ar vitamīnu un mikroelementu daudzuma ievērošanu. Viena dalībnieka devā dienā jānodrošina no **2900 kkal** līdz **3100 kkal**.
5. Kopējais sporta dalībnieku skaits: ~ 166 (t.sk. sporta nometnes darbinieki 16 personas).
6. Pakalpojumu sniegšanas laikā jāievēro sportistu uztura pamatprincipi:
	1. dažādība (daudzveidība uzturlīdzekļu asortimentā);
	2. sabalansētība (uzturvielas savstarpēji sabalansētā daudzumā);
	3. mērenība (uzņemtās enerģijas atbilstība patērētajai);
	4. sinerģisms (uzturvielu mijiedarbība);
	5. drošība (minimāls risks, ka uzturs izraisīs slimības).
7. **Pakalpojuma sniegšanas laikā jāievēro šādu izvirzīto minimālās kvalitātes prasības īpatsvaru izmantotajiem produktiem:**
	1. ēdiena gatavošanā izmantot svaigus un sezonālus pārtikas produktus (ēdināšanas pakalpojumam **augļi un dārzeņi tiek izmantoti, ņemot vērā to sezonalitāti un pieejamību tirgū, kā arī ievērojot Zemkopības ministrijas izstrādāto vietējo augļu un dārzeņu pieejamības kalendāru**;
	2. **pienam un kefīram vismaz 50%** no visas piena un kefīra masas jābūt ražotiem atbilstoši bioloģiskās lauksaimniecības metodēm;
	3. **graudaugu pārstrādes produktiem (makaroni, kviešu milti, griķi) vismaz 20%** no visas graudaugu pārstrādes produktu (makaroni, kviešu milti, griķi) masas jābūt ražotiem atbilstoši bioloģiskās lauksaimniecības metodēm;
	4. **gaļas produktiem (liellopu gaļa, cūkgaļa, vistas gaļa)** **vismaz 45%** no visas gaļas produktu (liellopu gaļa, cūkgaļa, vistas gaļa) masas, jāatbilst Latvijas nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām;
	5. **dārzeņiem (kartupeļi, burkāni, bietes, kāposti) vismaz 20%** no visas dārzeņu (kartupeļi, burkāni, bietes, kāposti) masas, jāatbilst lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām.
	6. ēdiena gatavošanai izmantot pārtikas produktus, kuri nesatur ģenētiski modificētos organismus, nesastāv no tiem un nav ražoti no tiem.
8. Ēdināšanas pakalpojumā izmantotie pārtikas produkti nedrīkst saturēt Eiropas Parlamenta un Padomes 2008. gada 16. decembra Regulas (EK) Nr. 1333/2008 par pārtikas piedevām II pielikumā minētās pārtikas krāsvielas, izņemot C daļas II grupas pārtikas krāsvielas.
9. Jāievēro uzturvielu un enerģijas sadalījumu ēdienreizēs.
10. Ēdienkartē jāiekļauj ēdieni no dažādām pārtikas produktu grupām: graudu produkti (maize, putraimi, makaroni, graudu pārslas), dārzeņi un augļi, piena produkti (piens, skābpiena produkti, biezpiens, siers, jogurts), gaļas produkti, zivis, olas, rieksti, pākšaugi utt.
11. Jānodrošina ēdienkartes izmaiņas katru dienu.
12. Nepieciešamos produktus ēdienu pagatavošanai iegādājas pakalpojuma sniedzējs.
13. Pretendents ēdienus pasniedz savos traukos un nodrošina ēdienu izdali nometnes dalībniekiem.
14. Ēdienu pagatavošana jānodrošina atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām sanitārajām, higiēnas un citām pārtikas produktu kvalitātei un ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai noteiktajām prasībām, t.sk. 13.03.2012. MK noteikumos Nr. 172 „Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītotajiem, sociālās aprūpes un sociālās reabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem” noteiktajām prasībām.
15. Ēdienam jāatbilst temperatūras režīmam saskaņā ar tehnoloģiskajām prasībām.
16. Pakalpojumu sniegšanas vieta: Daugavpils, Krimuldas iela 41 (ēdnīcas telpas tiek nodotas uz ēdnīcas telpu nomas līguma pamata, nomas maksa tiek noteikta saskaņā ar Daugavpils domes 2024.gada 20.februāra lēmumu Nr. 104 „Par deleģēšanas līguma izpildes uzsākšanu” un Daugavpils domes 2023. gada 18. maija lēmumu Nr. 245 “Par Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils Olimpiskais centrs” sniegto maksas pakalpojumu cenrādi” un sastāda EUR 319,17 (trīs simti deviņpadsmit *euro* un 17 centi) mēnesī bez PVN, papildus nomnieks maksā par komunālajiem pakalpojumiem un nekustāmā īpašuma nodokli).
17. Lai uzsāktu ēdināšanu, pretendentam jāuzstāda nepieciešamās ražošanas iekārtas un citi darbam nepieciešamie aprīkojumi: elektriskā plīts, trauku mazgājamā iekārta, ledusskapis, saldējamā kamera, izlietnes, galdi ēdiena gatavošanai, plaukti utt; apkalpošanas zālei: mēbeles (galdi un krēsli).

|  |  |
| --- | --- |
| Komisijas locekļi: |  |
| Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes „Jaunatneslietu un sporta pārvalde" galvenais pasākumu organizators | Ivars Caune |
| Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatneslietu un sporta pārvalde” sporta darba organizatore  | Aļona Moļejeva  |
| Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes „Jaunatneslietu un sporta pārvalde" vadītāja vietnieks | Imants Lagodskis |
| Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatneslietu un sporta pārvalde” juriste | Liene Valaine |
| Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatneslietu un sporta pārvalde” uzņemšanas organizators | Vjačeslavs Janens |

3.Pielikums
**“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometnes dalībniekiem”**
identifikācijas Nr. DVPIJLSP\_2024/20N

ĒDIENKARTES PARAUGS

1. **Ēdienkartes paraugs:**

Vienas nedēļas ēdienkarte (brokastis, pusdienas, launags, vakariņas) viena sporta nometnes dalībnieka ēdināšanai ***(jāaizpilda septiņām dienām):***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rec.Nr.\* | **Ēdiena nosaukums** | **1 porc. iznāk., / svars gr** | **Olbaltumvielas** | **Tauki** | **Ogļhidrāti** | **Enerģ.****Kcal** | **Alergēni** | **Cena EUR bez PVN** |
| **PIRMDIENA** |
|  **Brokastis** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Vakariņas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā** |  |  |  |  | X |  |
| **OTRDIENA** |
| **Brokastis** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Vakariņas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā** |  |  |  |  | X |  |
| **tREŠDIENA** |
| **Brokastis** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Vakariņas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā** |  |  |  |  | X |  |
| **CETURTDIENA** |
|  **Brokastis** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Vakariņas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā** |  |  |  |  | X |  |
| **pIEKTDIENA** |
| **Brokastis** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Pusdienas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Launags** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā** |  |  |  |  |  | X |  |
| **Vakariņas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Kopā |  |  |  |  |  | X |  |
| **Kopā dienā** |  |  |  |  | X |  |
| **sESTDIENA** |
| **Brokastis** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kopā |  |  |  |  |  | X |  |
| **Pusdienas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kopā |  |  |  |  |  | X |  |
| **Launags** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kopā |  |  |  |  |  | X |  |
| **Vakariņas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kopā |  |  |  |  |  | X |  |
| **Kopā dienā** |  |  |  |  | X |  |
| **SVĒTDIENA** |
| **Brokastis** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kopā |  |  |  |  |  | X |  |
| **Pusdienas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kopā |  |  |  |  |  | X |  |
| **Launags** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kopā |  |  |  |  |  | X |  |
| **Vakariņas** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Kopā |  |  |  |  |  |  |  |
| **Kopā dienā** |  |  |  |  | X |  |
| **Cena kopā nedēļā EUR bez PVN:** | X |  |
| **Cena kopā nedēļā EUR ar PVN:** | X |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Vārds, uzvārds, amats*** |  |

4.Pielikums
**“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometnes dalībniekiem”**
identifikācijas Nr. DVPIJLSP\_2024/20N

**FINANŠU - TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: | Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādei “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” |
| Pretendents  |  |
| Adrese: |  |
| Kontaktpersona, tās tālrunis, fakss un e-pasts: |  |
| Datums: |  |
| Pretendenta Bankas rekvizīti: |  |

Piedāvājam Jums pēc Jūsu pieprasījuma nodrošināt aptaujas (tirgus izpētes) “**Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometnes dalībniekiem”, identifikācijas Nr. *DVPIJLSP\_2024/20N*** priekšmeta izpildi atbilstoši Tehniskajai specifikācijai par šādu cenu:

Par vienu dalībnieku nedēļā (septiņas dienas):

EUR (summa vārdiem) bez PVN 21%,

PVN 21% EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem),

Kopā ar PVN 21 % EUR **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(summa vārdiem).

Ar šo apliecinām, ka apzināmies, ka apmaksa tiks veikta par faktiski sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem, ēdināšanas pakalpojumu saņēmušo sportistu skaitu reizinot ar izmaksām par viena pakalpojuma saņemšanu.

 Paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona:

|  |  |
| --- | --- |
| **Amatpersona vai pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts**  |  |
| **Datums** |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

5.Pielikums

**“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometnes dalībniekiem”**
identifikācijas Nr. DVPIJLSP\_2024/20N

**LĪGUMA****PROJEKTS**

*Par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Jaunatnes lietu un*

 *sporta pārvaldes organizētajā diennakts sporta nometnē*

|  |  |
| --- | --- |
| *Vietā,* | *2024. gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kurš/-a rīkojas uz Nolikuma pamata ***(turpmāk – PASŪTĪTĀJS),*** no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kurš/-a rīkojas uz Statūtu pamata ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi ***(turpmāk – IZPILDĪTĀJS),*** no otras puses, abas kopā/atsevišķi turpmāk Puses/Puse, pastāvot pilnīgai vienprātībai, bez viltus, maldiem un spaidiem,

abi kopā turpmāk saukti – Puses, vai katra atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” 2024.gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu nereglamentētā iepirkumā “**Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometnes dalībniekiem**”, identifikācijas Nr.: DVPIJLSP\_2024/20N *(turpmāk – Iepirkums),* noslēdza savā starpā šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums), par tālāk minēto:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
2. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas šajā līgumā noteiktajā kārtībā veikt diennakst sporta nometnes dalībnieku ēdināšanu \_\_\_\_\_\_ (*vieta)* (turpmāk – Pakalpojums).
3. IZPILDĪTĀJS sniedz Pakalpojumu atbilstoši Iepirkuma tehniskajai specifikācijai (1. pielikums), Iepirkumam iesniegtajam Finanš-tehniskajam piedāvājumam (2. pielikums), un Ēdienkartei (3.pielikums), kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa. Nepieciešamības gadījumā IZPILDĪTĀJAM ir pienākums nodrošināt pasūtījuma atbilstības novērtēšanu obligātajās sfēras, kas pakļautas obligātajai atbilstības novērtēšanai.
4. **LĪGUMA SUMMA**
5. Līguma kopējā summa ir *(norāda paredzamo)* **EUR \_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez pievienotās vērtības nodokļa, PVN EUR \_\_\_\_\_\_\_\_ un kopā **EUR \_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)ar pievienotās vērtības nodokli. Pasūtītājam nav pienākums iztērēt visu līguma summu.
6. V**ienas dienas ēdienkartes izmaksas vienam nometnes dalībniekam ir EUR \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) *bez PVN.***  Vienas nedēļas ēdināšanas izmaksas vienam dalībniekam ir konstantas un paliek nemainīgas visā iepirkuma līguma izpildes laikā.
7. Līguma summā ietilpst visas ar Pakalpojuma sniegšanu saistītās tiešās un netiešās izmaksas, tajā skaitā piegādes izmaksas.
8. **PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
9. IZPILDĪTĀJS apņemas:
	1. sniegt Pakalpojumu pienācīgā kvalitātē, kas pilnībā atbilst Iepirkumam iesniegtā tehniskā piedāvājuma prasībām, ievērojot ēdienkarti, it īpaši nodrošinot, ka Pakalpojumā tiek izmantots tehniskajā piedāvājumā norādītais bioloģiskās lauksaimniecības prasībām, nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas un lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām atbilstošu produktu īpatsvars;
	2. izpildot Pakalpojumu ievērot Zemkopības ministrijas izstrādāto vietējo augļu un dārzeņu pieejamības kalendāru, nodrošinot, ka ēdienu pagatavošanai izmantojamie dārzeņi un augļi tiek iegādāti, ņemot to sezonālo pieejamību tirgū, kā arī ievērojot ievērot lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas un marķēšanas prasības.
	3. Pakalpojuma sniegšanā neizmantot pārtikas produktus, kuru izcelsme ir Krievija un Baltkrievija vai kuri ražoti Krievijā un Baltkrievijā;
	4. pasniegt ēdienus ievērojot vispārpieņemto ēdienu pasniegšanas un galda servēšanas etiķeti;
	5. nodrošināt ēdienu pasniegšanu izmantojot tam paredzētās telpas un savus galda piederumus;
	6. izpildīt citus līguma un normatīvo aktu nosacījumus.
10. Izpildītājs uzņemas atbildību par darba drošības, darba aizsardzības, darba kārtības, sanitāro normu, drošības tehnikas, ugunsdrošības, apkārtējās vides aizsardzības regulējošo normatīvo aktu, kā arī citu normatīvo aktu ievērošanu.
11. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, izpildot Pakalpojumu.
12. IZPILDĪTĀJS uzņemas pilnu atbildību par Pakalpojuma sniegšanā iesaistītajiem darbiniekiem un to kvalifikāciju.
13. PASŪTĪTĀJS apņemas samaksāt par kvalitatīvi sniegto pakalpojumu šajā līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
14. **LĪGUMA IZPILDES KARTĪBA**
15. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu Pasūtītāja diennakts sporta nomentes dalībniekiem (turpmāk – Dalībnieki).
16. Pasūtītājs ir tiesīgs veikt kontroli par šī līguma izpildi, tajā skaitā veikt pārbaudes par:
	1. to vai Pakalpojuma izpildē tiek izmantots tehniskajā piedāvājumā norādītais bioloģiskās lauksaimniecības prasībām, nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas un lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām atbilstošu produktu īpatsvars;
	2. to vai Pakalpojuma izpildē tiek ievērots Zemkopības ministrijas izstrādāto vietējo augļu un dārzeņu pieejamības kalendārs;
	3. to vai Pakalpojuma izpildē bioloģiskās lauksaimniecības prasībām, nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas un lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām atbilstošie produkti ir attiecīgi marķēti;
	4. vai Pakalpojuma sniegšanā netiek izmantoti pārtikas produkti, kuru izcelsme ir Krievija un Baltkrievija vai kuri ražoti Krievijā un Baltkrievijā;
	5. piegādāto pārtikas produktu izcelsmi un kvalitāti;
	6. to, kā tiek izpildīti citi Līguma nosacījumi.
17. Nodrošinot iespēju veikt Līguma 12. punktā noteiktās kvalitātes pārbaudes, izpildītājs nodrošina, ka:
	1. Līguma izpildei nepieciešamie pārtikas produkti tiek uzglabāti atsevišķi no citiem Līgumu izpildei nepieciešamajiem produktiem;
	2. produkti, kas atbilst bioloģiskās lauksaimniecības prasībām, nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas un lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām ir attiecīgi marķēti;
	3. tiek glabātas produktu pavadzīmes, kas apliecina to izcelsmes valsti, ražotājus, likumīgu iegādi.
18. Pasūtītāja pārstāvji ir tiesīgi Pakalpojuma sniegšanas laikā, jebkurā brīdī ierasties pie IZPILDĪTĀJA, pieprasīt līguma 12. punktā noteiktos un citus nepieciešamos dokumentus. Pārstāvību apliecina rakstiska pilnvara vai rīkojuma dokuments. Nepieciešamības gadījumā PASŪTĪTĀJS var pieaicināt speciālistus un ekspertus.
19. Izpildītājs līguma izpildei nodarbina kvalificētus darbiniekus. Līguma izpildē nodarbināto kvalificēto personālu, par kuru Izpildītājs sniedzis informāciju Pasūtītājam, un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām IZPILDĪTĀJS balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst mainīt pret līdzvērtīgas vai augstākas kvalifikācijas personālu tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.
20. **NORĒĶINU KARTĪBA**
21. Samaksu izdara, veicot pārskaitījumu Izpildītāja kontā, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc rēķina saņemšanas par nometnes periodu. Kopā ar rēķinu Izpildītājs nodod aizpildītu un parakstītu gatavo izstrādājumu lapu.
22. Summai, kas norādīta rēķinā, jāatbilst faktiski ēdināto Dalībnieku skaitam.
23. Pēc gatavo izstrādājumu lapas un rēķina saņemšanas Pasūtītājs **5 (piecu)** dienu laikā pārbauda datus, kuri norādīti rēķinā un gatavo izstrādājumu lapā.
24. Ja pārbaudes laikā tiek konstatēti dati, kas neatbilst patiesībai vai citi trūkumi, kas neatbilst šī Līguma izvirzītajām prasībām, tad Pasūtītājs sastāda pretenziju un nosūta šo pretenziju Izpildītājam.
25. Ja **3 (trīs)** dienu laikā pēc pretenzijas saņemšanas Izpildītājs neizvirza savus iebildumus Pasūtītājam sakarā ar saņemto pretenziju, tad uzskatāms, ka Izpildītājs akceptē Pasūtītāja pretenziju.
26. **PUŠU ATBILDĪBA**
27. IZPILDĪTĀJS un PASŪTĪTĀJS ir mantiski atbildīgi par Līgumā paredzēto saistību izpildi.
28. Gadījumā, ja PASŪTĪTĀJS neievēro šajā Līgumā paredzētos maksāšanas termiņus, tas maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,2% apmērā no laikā neapmaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līgumcenas.
29. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS aizkavē Līguma izpildes uzsākšanu, tad maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,2% apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no līgumcenas.
30. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS noteiktā laikā nenodrošina Pakalpojumu (iespēju saņemt ēdināšanu) visiem Dalībniekiem, tad maksā līgumsodu EUR 20,00 (divdesmit *euro*) par katru gadījumu, kad pakalpojums nav nodrošināts. Pasūtītājs ietur līgumsodu no ikmēneša maksājuma summas.
31. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS nenodrošina Līguma 12. punktā minēto prasību izpildi, tad maksā līgumsodu EUR 50,00 (piecdesmit *euro*) par katru konstatēto gadījumu. PASŪTĪTĀJS ietur līgumsodu no ikmēneša maksājuma summas.
32. Par katru pārkāpumu PASŪTĪTĀJS vai PASŪTĪTĀJA atbildīgais darbinieks sastāda aktu.
33. **LĪGUMA GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**
34. Līguma darbības laikā ir pieļaujami nebūtiski Līguma nosacījumu grozījumi.
35. Puses, savstarpēji rakstiski vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.pantā noteikto, šādos gadījumos:
	1. Sakarā ar iespējamo dalībnieku skaita pieaugumu vai samazinājumu, puses var palielināt vai samazināt Līguma summu, bet ne vairāk kā par 20 % (*divdesmit)* procentiem no kopējās Līguma summas;
	2. Izpildītājs tiesīgs ierosināt produktu sarakstā norādīto produktu mainīt pret cita ražotāja tādas pašas vai labākas kvalitātes sertificētu produktu (piemēram: produktu bez sertifikāta uz produktu ar LPIA, NPKS vai BL sertifikātu; LPIA produktu uz NPKS vai BL produktu; NPKS produktu uz BL produktu), ja tam ir objektīvs pamatojums (piemēram: produkts netiek ražots, produktam pārtraukta sertifikācija u.c.) pie nosacījuma, ka produkts atbilst tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām. Pierādīšanas pienākums šajā gadījumā gulstas uz IzpildītājU, savukārt lietderību slēgt šādu vienošanos izvērtē katrā gadījumā atsevišķi Pasūtītājs, vai arī sniedz Izpildītājam pamatotu atteikumu slēgt vienošanos par grozījumiem.
36. Visi grozījumi un papildinājumi šim Līgumam noformējami rakstveidā divos eksemplāros, kurus paraksta Līdzēji, un kas tādā gadījumā kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par šī Līguma nosacījumiem.
37. Līdzējiem ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes pirms termiņa neatlīdzinot zaudējumus, rakstiski paziņojot par to otrai pusei **5 (piecas) dienas** iepriekš.
38. Pasūtītājs ir tiesīgs nekavējoties vienpusēji atkāpties no līguma izpildes neatlīdzinot zaudējumus, šādos gadījumos:
	1. IZPILDĪTĀJS kavē Līguma izpildes uzsākšanu vairāk kā par 2 (divām) kalendāra dienām;
	2. tiek konstatēti vairāk nekā 3 (trīs) gadījumi, kad IZPILDĪTĀJS nenodrošina Pakalpojumu (iespēju saņemt ēdināšanu) visiem Dalībniekiem;
	3. tiek konstatēti vairāk nekā 2 (divi) gadījumi, kad IZPILDĪTĀJS nenodrošina Līguma 12.punktā minēto prasību izpildi.
	4. ar Pārtikas un veterinārā dienesta lēmumu IZPILDĪTĀJAM tiek konstatēti vismaz divi profesionālās darbības pārkāpumi sniedzot Pakalpojumu;
	5. IZPILDĪTĀJS kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta, pārtraukta vai apturēta, tajā skaitā ar Pārtikas un veterinārā dienesta lēmumu.
	6. ja Līguma izpildes laikā uz IZPILDĪTĀJU attiecināmas piemērotās starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas (NATO) dalībvalsts noteiktās sankcijas atbilstoši Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta trešā daļai vai uz IZPILDĪTĀJU attiecināma 2022. gada 8. aprīļa Eiropas Komisija Padomes regula (ES) 2022/576, ar kuru groza Regulu (ES) Nr. 833/2014 par ierobežojošiem pasākumiem saistībā ar Krievijas darbībām, kas destabilizē situāciju Ukrainā.
39. IZPILDĪTAJS ir tiesīgs vienpusēji nekavējoties atkāpties no Līguma izpildes, neatlīdzinot PASŪTĪTĀJAM nekādus zaudējumus, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos nav veicis maksājumus un maksājumu kavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas.
40. Līgumā noteiktajos gadījumos Līdzēji atkāpjas no Līguma izpildes, neatlīdzinot zaudējumus.
41. **NEPĀRVARAMA VARA**
42. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
43. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, triju kalendāro dienu laikā, no to iestāšanās dienas, par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un, kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
44. *Ierobežojumi, kurus Puses varēja paredzēt iepirkuma laikā un līguma noslēgšanas brīdī, piemēram ierobežojumi, kas saistīti ar COVID-19 netiek uzskatīti par tādiem, kas dod pamatu Līguma izpildes termiņa pagarinājumam vai līguma neizpildei kopumā.*
45. **FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA**
46. Pusei ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018. gada 25. maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
47. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem vai cita pamatojuma esību fizisko personu datu likumīgai apstrādei.
48. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
49. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem Pusēm var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fiziskās personas datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien spēkā esošie normatīvie akti to neaizliedz.
50. Neskatoties uz iepriekš minēto, Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs nodod no Izpildītāja saņemtos fizisko personu datus trešajām personām, kas sniedz Pasūtītājam pakalpojumus un ar kurām Pasūtītājs sadarbojas tā darbības un šī Līguma izpildes nodrošināšanai.
51. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja  izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai.
52. **LĪGUMA SAISTĪBU IZPILDES NODROŠINĀJUMS**
53. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam no Izpildītāja puses neatsaucamu Līguma saistību izpildes nodrošinājumu kā bankas garantiju vai apdrošināšanas pirmā pieprasījuma polisi, ar tajā ietvertu Līguma saistību izpildes nodrošinājuma sniedzēja apņemšanos veikt bezierunu Līguma saistību izpildes nodrošinājuma maksājumu pēc pirmā Pasūtītāja pieprasījuma, kad Pasūtītājs paziņo, ka Izpildītājs nepilda (vai nepienācīgi pilda) minētā līguma saistības. Pasūtītājam nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu vai iemeslus savai prasībai. Banka vai apdrošināšanas sabiedrība apņemas izmaksāt pasūtītājam pieprasīto summu, ņemot vērā jebkuru prasību, kas izdarīta pirms līgumsaistību nodrošinājuma termiņa beigām. Saistību izpildes nodrošinājuma summa samazināsies par jebkuru summu, kuru banka vai apdrošināšanas sabiedrība izmaksās saskaņā ar pasūtītāja pieprasījumu.
54. Līguma saistību izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā visu Līguma darbības termiņu.
55. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma apmērs ir 10% (desmit procenti) no Līguma summas bez pievienotās vērtības nodokļa.
56. Līguma saistību izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs var izmantot līgumsoda ieturēšanai, kā arī gadījumā, ja Izpildītājs atsakās izpildīt līgumu vai līgums tiek vienpusēji izbeigts kavējuma vai neizpildes (nepienācīgas izpildes) dēļ.
57. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma oriģinālu Pasūtītājs atgriež pēc Izpildītāja pieprasījuma pēc tā termiņa iztecējuma.
58. Pasūtītājs var ieturēt Piedāvājuma nodrošinājumu, ja no līguma izpildītāja puses nav noformēts atbilstošs līguma saistību izpildes nodrošinājums.
59. **LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ**
60. Līgums stājas spēkā **2024. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** un ir spēkā līdz **2024. gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**
61. **NOBEIGUMA NOTEIKUMI**
62. Līgums satur pušu pilnīgu vienošanos. Puses ir iepazinušās ar tā saturu un piekrīt tā punktiem, apliecinot to ar saviem parakstiem.
63. Strīdus, kas radušies līguma izpildes gaitā, puses cenšas atrisināt savstarpējas vienošanās ceļā. Bet, ja puses vienošanos nepanāk, strīdu izskata tiesā, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
64. Līgums ir sastādīts valsts valodā uz 6 (sešām) lapām ar pielikumiem uz \_\_\_\_\_ lapām, kopā uz \_\_\_ lapām un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai līgumslēdzējai pusei. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
65. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji:
	1. no Pasūtītāja puses – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob.\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. no Izpildītāja puses – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob.\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
66. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu.
67. Pielikumā:
	1. Tehniskā specifikācija;
	2. Finanšu-Tehniskais piedāvājums;
	3. Ēdienkarte.
68. **PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI:**

6.Pielikums

**“Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometnes dalībniekiem”**
identifikācijas Nr. DVPIJLSP\_2024/20N

**ĒDNĪCAS TELPAS NOMAS LĪGUMA PROJEKTS**

|  |  |
| --- | --- |
| *Vietā,* | *2024. gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kurš/-a rīkojas uz Nolikuma pamata ***(turpmāk – PASŪTĪTĀJS),*** no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kurš/-a rīkojas uz Statūtu pamata ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi ***(turpmāk – IZPILDĪTĀJS),*** no otras puses, abas kopā/atsevišķi turpmāk Puses/Puse, pastāvot pilnīgai vienprātībai, bez viltus, maldiem un spaidiem,

abi kopā turpmāk saukti – Puses, vai katra atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Daugavpils valstspilsētas pašvaldības 2024. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu nereglamentētā iepirkumā “**Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana diennakts sporta nometnes dalībniekiem**”, identifikācijas Nr.: DVPIJLSP\_2024/20N noslēdza savā starpā šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums), par tālāk minēto:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
	1. IZNOMĀTĀJS nodod NOMNIEKAM un NOMNIEKS pieņem lietošanā par maksu nomas objektu – ēdnīcu platībā **\_\_\_\_ m²**, būves kadastra apzīmējums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kas atrodas **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(adrese)*, (\_\_.\_\_.\_\_\_\_\_\_. tehniskās inventarizācijas lieta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), turpmāk tekstā „Objekts”, (objekta plāns pielikumā).
	2. Objekts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(adrese*), reģistrēts Daugavpils valstspilsētas pašvaldības zemesgrāmatas nodalījumā Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vārda.
	3. NOMNIEKS līdz šā līguma parakstīšanai vizuāli ir iepazinies ar Objekta tehnisko stāvokli, uzskata, ka Objekts atbilst NOMNIEKA vajadzībām un apņemas necelt šajā sakarā nekādus iebildumus. Objekts tiek nodots lietošanā, pamatojoties uz Telpu nodošanas – pieņemšanas aktu, kas ir šā līguma neatņemama sastāvdaļa.
	4. IZNOMĀTĀJS dod tiesības NOMNIEKAM izmantot Objektu ar mērķi nodrošināt ēdināšanas pakalpojumus sporta nometnes dalībniekiem.
	5. Darbības organizēšanai Nomnieks pats nodrošina telpas ar ēdnīcai nepieciešamajām iekārtām.
2. **NOMAS MAKSA**
	1. Nomas maksas apmērs tiek noteikts saskaņā ar Daugavpils domes 2024.gada 20.februāra lēmumu Nr. 104 „Par deleģēšanas līguma izpildes uzsākšanu” un Daugavpils domes 2023.gada 18.maija lēmumu Nr. 245 “Par Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Daugavpils Olimpiskais centrs” sniegto maksas pakalpojumu cenrādi” un sastāda **EUR 319,17 (trīs simti deviņpadsmit *euro* un 17 centi) mēnesī** bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk-PVN). PVN piemēro LR likumdošanā noteiktajā apmērā un kārtībā.
	2. Papildus nomas maksai NOMNIEKS apmaksā arī komunālos pakalpojumus: siltums, ūdens, kanalizācija, elektrība (pamatojoties uz skaitītāju rādījumiem).
	3. Šī līguma 2.1., 2.2. punktos minēto pakalpojumu NOMNIEKS apmaksā IZNOMĀTĀJAM pēc tā piestādītajiem rēķiniem. Apmaksu jāveic 15 dienu laikā pēc rēķinu saņemšanas, pārskaitot noteikto summu uz IZNOMĀTĀJA bankas norēķinu kontu.
	4. Gadījumā, ja NOMNIEKS aizkavē šī Līguma 2.1., 2.2. punktos noteikto maksājumu, tad viņš maksā IZNOMĀTĀJAM līgumsodu 0.1 % (nulle komats viens procents) apmērā no neizmaksātās summas dienā par katru nokavēto dienu. Turklāt, sākotnēji samaksātās summas tiek ieskaitītas vēl nenomaksātajos līgumsodos un tikai pēc tam tiek dzēsts pamatparāds. Šajā punktā minētais līgumsods viennozīmīgi tiek uzskatīts par līgumsodu CL 1716.p. – 1724.p. izpratnē. Līgumsoda samaksa neatbrīvo NOMNIEKU no šajā Līgumā minēto pienākumu izpildes.
3. **IZNOMĀTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
	1. IZNOMĀTĀJS apņemas:
		1. nodot izmantoto Objektu NOMNIEKA rīcībā normālā tehniskā un sanitārā stāvoklī šī Līguma parakstīšanas dienā, par ko Līguma puses sastāda attiecīgo pieņemšanas-nodošanas aktu (pielikums Nr. 2), kas no tā parakstīšanas brīža ir esoša Līguma neatņemama sastāvdaļa;
		2. esošā Līguma darbības laikā nodrošināt NOMNIEKAM iespēju lietot nomāto Objektu, Iekārtas, labierīcības un koplietošanas telpas;
		3. veikt telpas vispārējās apskates, koplietošanas sistēmu un to iekārtu profilaktiskās apkopes.
	2. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības:
		1. pieprasīt savlaicīgu un pienācīgu esošā Līguma noteikumu izpildi;
		2. dot norādījumus sanitāri tehnisko prasību ievērošanai un kontrolēt to izpildi;
		3. neļaut NOMNIEKAMizmantotObjektu,ja netiek ievēroti šī Līguma 4.1. punktā nosacījumi.
	3. IZNOMĀTĀJS neatbild par traucējumiem siltuma, elektroenerģijas un ūdens piegādi, ja tas nav viņa kompetencē.
4. **NOMNIEKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
	1. NOMNIEKS apņemas:
		1. esošā Līguma darbības laikā izmantot nomāto Objektu mērķiem, kādiem tas ir paredzēts, ievērojot inženiertehnisko komunikāciju ekspluatācijas noteikumus, izmantot Objektampiederošās komunikācijas komunālo pakalpojumu saņemšanai, ar noteikumu, ka tas netraucēs saņemt šos pakalpojumus arī citiem Objekta koplietošanas telpas lietotājiem.
		2. neveikt nomāto Objektu pārplānošanu vai pārbūvi;
		3. esošā Līguma darbības laikā uz sava rēķina pienācīgi novērst visus Objekta bojājumus un postījumus, kuri varētu būt nodarīti Objektam NOMNIEKA vainas dēļ.
		4. segt izdevumus, kas saistīti ar Objekta kosmētisko remontu.
		5. apmaksāt izdevumus par ēdnīcas apsardzi.
		6. veikt visas izmaksas saskaņā ar esošā Līguma 2. sadaļas nosacījumiem.
		7. desmit darba dienu laikā pēc šī līguma noslēgšanas noslēgt ar Daugavpils valstspilsētas pašvaldību zemes nomas līgumu par zemesgabala nomu.
		8. maksāt Iznomātājam nekustamā īpašuma nodokli, pamatojoties uz Daugavpils valstspilsētas pašvaldības Finanšu nodaļas paziņojumu par nekustamā īpašuma nodokli.
	2. NOMNIEKA tiesības:
		1. netraucēti lietot nomāto Objektu, tās Iekārtas un citas ierīces *(ja tādas ir),* kā arī ēkas koplietošanas telpas.
	3. Esošā nomas Līguma darbības laikā NOMNIEKAM nav tiesību nodot izmantoto Objektu vai tā daļu apakšnomā jebkādai trešajai personai bez IZNOMĀTĀJA iepriekšējās rakstiskas atļaujas.
5. **PUŠU ATBILDĪBA**
	1. Puses ir materiāli atbildīgas gadījumā, ja netiek pildīti vai tiek nepienācīgi pildīti šī Līguma nosacījumi, kā rezultātā viena no pusēm otras puses vainas dēļ cietusi zaudējumus.
	2. Visi ar šo Līgumu saistītie strīdus jautājumi tiek risināti uz pušu savstarpējās vienošanās pamata. Ja šāda vienošanās netiek panākta, strīdus jautājumi tiek risināti Latvijas Republikas tiesā.
6. **LĪGUMA TERMIŅŠ UN LĪGUMA IZBEIGŠANA**
	1. Līgums tiek noslēgts uz noteiktu laiku, proti, no 2024.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_līdz 2024.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ieskaitot.
	2. NOMNIEKAM ir tiesības prasīt Līguma pagarināšanu vismaz 30 (trīsdesmit) dienas pirms 6.1. punktā noteiktā termiņa beigām, par to rakstveidā brīdinotIZNOMĀTĀJU.
	3. Gadījumā, ja viena no līgumslēdzējpusēm nepilda Līguma noteikumus, otrai pusei ir tiesības lauzt esošo līgumu, rakstveidā brīdinot otro pusi vienu mēnesi iepriekš.
	4. Esošais Līgums tiek uzskatīts par lauztu, kad puses veikušas savstarpējos norēķinus un starp pusēm nav nekādu saistību, un Objekts atrodas tādā stāvoklī, kādā tas bija šī līguma noslēgšanas brīdī.
7. **NEPĀRVARAMA VARA**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi pēc līguma parakstīšanas dienas nepārvaramas varas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst, iestāšanās rezultātā. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, jaunu normatīvo aktu pieņemšana un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušuiespējamās kontroles robežās).
	2. Puse, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās jāinformē par to otro Pusirakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes, un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
	3. Ja minēto apstākļu dēļ līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trim) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības atteikties no līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otro Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena līguma Pusenevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies šī līguma laušanas rezultātā.
	4. Nepārvaramās varas apstākļi nedod nevienai pusei atteikties izpildīt savas saistības, kas jāizdara līdz minēto apstākļu iestāšanās brīdim.
	5. *Ierobežojumi, kurus Puses varēja paredzēt iepirkuma laikā un līguma noslēgšanas brīdī, piemēram, ierobežojumi, kas saistīti ar COVID-19 netiek uzskatīti par tādiem, kas dod pamatu Līguma izpildes termiņa pagarinājumam vai līguma neizpildei kopumā.*
8. **FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA**
	1. Pusei ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018. gada 25. maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
	2. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem vai cita pamatojuma esību fizisko personu datu likumīgai apstrādei.
	3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
	4. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem Pusēm var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fiziskās personas datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien spēkā esošie normatīvie akti to neaizliedz.
	5. Neskatoties uz iepriekš minēto, Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs nodod no Izpildītāja saņemtos fizisko personu datus trešajām personām, kas sniedz Pasūtītājam pakalpojumus un ar kurām Pasūtītājs sadarbojas tā darbības un šī Līguma izpildes nodrošināšanai.
	6. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja  izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai.
9. **CITI NOTEIKUMI**
	1. Esošais līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.
	2. Grozījumus un labojumus dotajā Līgumā, kā arī tā laušanas gadījumā, ja tiek panākta pusēm vienojoties, noformē rakstveidā un pievieno dotajam līgumam kā tā neatņemamu sastāvdaļu.
	3. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	4. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, telefona, faksa numuri, e-pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot šajā Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
	5. Visos citos jautājumos, ko neregulē šī Līguma noteikumi, Puses vadās no spēkā esošās Latvijas Republikas likumdošanas.
	6. Šis Līgums atceļ visus iepriekšējos līgumus, kurus Puses noslēgušas par nomāto Objektu un pilnībā apliecina Pušu vienošanos.
	7. Šis līgums ir sastādīts un parakstīts uz \_\_ lapām, latviešu valodā, trijos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm un trešais eksemplārs Daugavpils valstspilsētas pašvaldībai. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Šim līgumam ir pievienots nomā nododamā Objekta plāns un pieņemšanas nodošanas akts (pielikumi), kas ir šā līguma neatņemamas sastāvdaļas. Līgums ir sanumurēts un cauršūts.
10. **PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

**PIEŅEMŠANAS - NODOŠANAS AKTS**

|  |  |
| --- | --- |
| *Vietā,* | *2024.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kurš/-a rīkojas uz Nolikuma pamata ***(turpmāk – Iznomātājs),*** no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā, kurš/-a rīkojas uz Statūtu pamata ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi ***(turpmāk – Nomnieks),*** no otras puses, abas kopā/atsevišķi turpmāk Puses/Puse, pastāvot pilnīgai vienprātībai, bez viltus, maldiem un spaidiem, paraksta šo pieņemšanas- nodošanas aktu par sekojošo:

1. Šis pieņemšanas - nodošanas akts tika sastādīts saskaņā ar 2024. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ starp Pusēm noslēgto Līgumu par nekustamā īpašuma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, objektu neapdzīvojamās telpas – ēdnīcas (turpmāk – Telpas), nodošanu nomā **\_\_\_ „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”**, un no tā parakstīšanas brīža ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.
2. Saskaņā ar minētā līguma noteikumiem Iznomātājs nodod, bet Nomniekspieņem lietošanā par maksu Daugavpils valstspilsētas pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu – ēdnīcu platībā **\_\_\_ m²**, būves kadastra apzīmējums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kas atrodas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_, (\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_. tehniskās inventarizācijas lieta Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), saskaņā ar pielikumu Nr. 1.
3. Uz šī pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienu Telpu faktiskais stāvoklis ir zināms un nekādu pretenziju pret to nav.
4. Puses apliecina, ka uz šī pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienu Telpas ir labā tehniskā stāvoklī.
5. Šis akts satur pilnīgu Pušu vienošanos, Puses to ir izlasījušas un piekrīt visiem tā punktiem, un to ar savu parakstu apstiprina.
6. Šīs pieņemšanas – nodošanas akts sastādīts un parakstīts trīs eksemplāros valsts valodā, kuriem ir vienāds juridiskais spēks. Katrai no Pusēm paliek viens šī akta eksemplārs, bet trešais iesniedzams **Daugavpils valstspilsētas pašvaldībai.**

**PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **IZNOMĀTĀJS** | **NOMNIEKS** |