SASKAŅOJU:

Daugavpils pilsētas pašvaldības

iestādes “Sociālais dienests” vadītāja

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  L.Drozde

# Daugavpilī, 2021.gada 1.jūlijā

ZIŅOJUMS Nr. 2.-4.1./19

# Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests”

# uzaicina potenciālos pretendentus piedalīties zemsliekšņa iepirkumā par līguma piešķiršanas tiesībām

**„Diagonālā (slīpā) kāpņu pacēlāja – platformas ierīkošana Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Sociālais dienests” klientam ar kustību traucējumiem”,**

**ID Nr. DPPISD 2021/19**

## **Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītāja nosaukums** | Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests” |
| Adrese | Vienības iela 8, Daugavpils, LV-5401 |
| Reģ.nr. | **90001998587** |
| Kontaktpersona  | Sociālo pakalpojumu organizēšanas un sociālā darba personām ar invaliditāti un veciem ļaudīm sektora sociālā darbiniece Marina Beļavska, tālrunis: +371 654 40923, e-pasts: marina.belavska@socd.lv |
| **Darba laiks** | Pirmdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 12.30 līdz 17.30 |
| Otrdiena, Trešdiena,Ceturtdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 12.30 līdz 16.30 |
| Piektdiena | No 08.00 līdz 12.00 un no 12.30 līdz 15.30  |

1. **Zemsliekšņa iepirkuma mērķis** – ierīkot diagonālo (slīpo) kāpņu pacēlāju – platformu Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Sociālais dienests” klientam ar kustību traucējumiem atbilstoši ziņojuma tehniskās specifikācijas prasībām.
2. **Paredzamā kopējā līgumcena:** līdz 6225,00 EUR ar PVN.
3. **Zemsliekšņa iepirkuma nepieciešamības apzināšanas datums:** 18.06.2021.
4. **Līguma izpildes termiņš:** 2 (divi) mēnešino pacēlāja – platformas ierīkošanas vietas sagatavošanas dienas.
5. **Nosacījumi pretendenta dalībai zemsliekšņa iepirkumā:**
	1. pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši piegādātāja reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām.
	2. pretendentam ir pieredze diagonālo (slīpo) kāpņu pacēlāju – platformu ierīkošanā personām ar kustību traucējumiem.
	3. pretendenta piedāvātie pacēlāji – platformas atbilst drošības prasībām un ir sertificēti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (apliecinājums par atbilstību prasībai ietverts pieteikumā dalībai zemsliekšņa iepirkumā).
	4. pretendentam ir pieejams tehniskais nodrošinājums un personāls, kas nepieciešamas pacēlāju – platformu piegādei un uzstādīšanai un tehniskajai apkopei līguma izpildē (apliecinājums par atbilstību prasībai ietverts pieteikumā dalībai zemsliekšņa iepirkumā).
6. **Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības zemsliekšņa iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:**
	1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;
	2. ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;
	3. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
	4. pretendents nav iesniedzis šī ziņojuma 8.punktā pieprasītos dokumentus;
	5. pretendenta piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas un šajā ziņojumā minētajām prasībām;
7. **Pretendentu iesniedzamie dokumenti dalībai zemsliekšņa iepirkumā:**
	1. pretendenta **pieteikums** dalībai zemsliekšņa iepirkumā, kas sagatavots atbilstoši 2.pielikumā norādītajai formai (*oriģināls*);
	2. pretendenta **tehniskais un** **finanšu piedāvājums**, kas sagatavots atbilstoši 3.pielikumā norādītajai formai (*oriģināls*);
	3. **pilnvaras oriģināla vai apliecinātas kopijas eksemplārs** – ja pieteikumu un/vai finanšu piedāvājumu paraksta pilnvarota persona, kā arī ja līgumu parakstīs cita persona, jāpievieno attiecīgs šīs personas pilnvarojums.
8. Zemsliekšņa iepirkumu komisija, ir tiesīga lūgt pretendentu precizēt vai izskaidrot pretendenta iesniegtos dokumentus dalībai iepirkumā, ar nosacījumu, ka komisijas pieprasītie precizējumi vai izskaidrojumi nepapildina un negroza piedāvājumu.
9. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:** piedāvājums ar viszemāko cenu, kas atbilst ziņojumā norādītajām prasībām.
10. **Informācija par rezultātiem:** tiks ievietota Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” mājaslapā [www.socd.lv](http://www.socd.lv) un Daugavpils pilsētas domes mājaslapā www.daugavpils.lv.
11. **Piedāvājums iesniedzams:** līdz 2021.gada 8.jūlijam, plkst.10:00:
	1. Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādē “Sociālais dienests”, **Vienības ielā 8,** Daugavpilī, LV-5401 (ieeja no Kr.Valdemāra ielas puses), **ievietojot piedāvājumu pastkastītē** pie ieejas durvīm. Piedāvājumam jābūt slēgtā aploksnē ar norādi: „Diagonālā (slīpā) kāpņu pacēlāja – platformas ierīkošana Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Sociālais dienests” klientam ar kustību traucējumiem”, ID Nr. DPPISD 2021/19 un pretendenta rekvizītiem.
	2. atsūtot **ar paroli aizsargātu** un ar drošu elektronisko parakstu parakstītu failu – piedāvājumu uz e-pastu: socd@socd.lv. Šajā gadījumā pretendents nosūta paroli no faila 2021.gada 8.jūlijā no plkst. 10:00 līdz plkst. 10:30 (uz e-pastu: tatjana.jurane@socd.lv).

Ziņojums sagatavots 01.07.2021.

Komisijas priekšsēdētājs V.Loginovs

Komisijas locekļi: L.Krasņikova

 T.Jurāne

 L.Gadzāne

 E.Hrapāne

 D.Umbraško

1.pielikums

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA zemsliekšņa iepirkumā**

**„Diagonālā (slīpā) kāpņu pacēlāja – platformas ierīkošana Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Sociālais dienests” klientam ar kustību traucējumiem”,**

**ID Nr. DPPISD 2021/19**

1. **Ierīkošanas vieta:** Malu iela 5B-2, Daugavpils.
2. **Izmantošanas mērķis:** paredzēts pārvietošanai gar taisnvirzienisku kāpņu laida trajektoriju. Izmantojams kā diagonālais pacēlājs cilvēkiem ar kustības traucējumiem, kuri pārvietojas ratiņkrēslos.
3. **Ierīkošanas termiņš:** pretendents līguma darbības laikā piegādā un uzstāda pacēlāju 6 (sešu) nedēļu laikā pēc tam, kad klients ir nodrošinājis pacēlāja uzstādīšanas vietas pilnīgu sagatavošanu pacēlāja uzstādīšanai saskaņā ar visu šim mērķim nepieciešamo trešo personu un valsts iestāžu izdoto dokumentāciju (atļaujām). Pretendents kontrolē pacēlāja uzstādīšanas vietas gatavības laiku patstāvīgi, uzturot tiešo kontaktu ar Pasūtītāju un klientu.
4. **Diagonālā kāpņu pacēlāja skaits:** 1 (viens) gab.
5. **Prasības diagonālajam kāpņu pacēlājam – platformai:**
	1. piedziņa ar elektromotoru ne mazāk kā 220 V, 50 Hz.
	2. celtspēja – ne mazāk kā 250 kg.
	3. platformas izmērs 900 x 1000 mm (var būt mainīts pēc konkrēta klienta vajadzībām)
	4. patērējamā jauda – ne mazāk kā 0,55kw.
	5. kustības ātrums – 0,1-0,13 m/sek.
	6. kustības trajektorija – taisna, diagonāla.
	7. uzstādīšana – kāpņu telpā (no tambura līdz 1.stāva laukumam).
	8. pacēlājs pārvietojas pa sliedēm, kas uzstādītas pie sienas vai/un uz stabiņiem.
	9. sliežu garums līdz 3,5m (+/- 0,5m), var tikt koriģēts pacēlāja uzstādīšanas darbu laikā.
	10. rokturis sliežu pusē.
	11. ir vismaz 1 (viena) distances vadības pults.
	12. mīksts starts/apstāšanās.
	13. 2 (divas) apstāšanās vietas (tamburā un 1.stāva laukumā)
	14. pacēlājā elementi krāsoti un ir noturīgi pret vides ietekmi un nodilumu.
	15. nesaliekama platforma;
	16. platforma aprīkota ar divām kustīgām rampiņām (kad pacēlājs atrodas lejā, miera stāvoklī, rampiņas ir nolaistas uz leju);
	17. avārijas sistēmas gadījumā iespējams vadīt pacēlāju ar rokas vadību – avārijas mehāniskā nolaišanās.
	18. jābūt drošai un ērtai lietošanai cilvēkiem, kuri pārvietojas invalīdu riteņkrēslā.
	19. garantijas termiņš – ne mazāk kā 2 (divi) gadi.
	20. atbilst Latvijas Republikas un Eiropas Savienības standartiem.
	21. lietošanas apmācība, instrukcija latviešu valodā.
	22. ierīkošanas laiks - 2 (mēnešu) laikā pēc pacēlāja uzstādīšanas vietas gatavības.
6. Pretendents apņemas veikt pacēlāju tehnisko apkopi 2 (divas) reizes gadā garantijas laikā.
7. Pretendents apņemas veikt pacēlāja piegādi, uzstādīšanu, pieslēgšanu elektrotīkliem saskaņotā punktā, tā nodošanu Pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanu un klienta individuālo apmācību (vismaz 2 stundu apjomā) pacēlāja lietošanā.

Sagatavoja:

Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests”

Sociālo pakalpojumu organizēšanas un sociālā darba

personām ar invaliditāti un veciem ļaudīm sektora

sociālā darbiniece G.Jusupova

2.pielikums

**PIETEIKUMS PAR PIEDALĪŠANOS zemsliekšņa iepirkumā**

**„Diagonālā (slīpā) kāpņu pacēlāja – platformas ierīkošana Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Sociālais dienests” klientam ar kustību traucējumiem”,**

**ID Nr. DPPISD 2021/19**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents** |  |
| **Reģistrācijas nr.** |  |
| **Adrese** |  |
| **Kontaktpersona** |  |
| **Kontaktpersonas tālr. un e-pasts** |  |
| **Bankas nosaukums** |  |
| **Bankas kods** |  |
| **Norēķinu konts** |  |

1. Piesakās piedalīties zemsliekšņa iepirkumā „Diagonālā (slīpā) kāpņu pacēlāja – platformas ierīkošana Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Sociālais dienests” klientam ar kustību traucējumiem”, ID Nr. DPPISD 2021/19.
2. Apņemas (ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu) slēgt līgumu un izpildīt visus līguma nosacījumus (4.pielikums);
3. Apliecina, ka:
	1. piedāvātie pacēlāji – platformas atbilst drošības prasībām un ir sertificēti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (apliecinājums par atbilstību prasībai ietverts pieteikumā dalībai zemsliekšņa iepirkumā);
	2. pretendentam ir pieejams tehniskais nodrošinājums un personāls, kas nepieciešamas pacēlāju – platformu piegādei un uzstādīšanai un tehniskajai apkopei līguma izpildē (apliecinājums par atbilstību prasībai ietverts pieteikumā dalībai zemsliekšņa iepirkumā);
	3. ir iesniedzis tikai patiesu informāciju;
	4. piekrīt piedāvājuma kopējās cenas publicēšanai Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” mājas lapā internetā ([www.socd.lv](http://www.socd.lv)) un Daugavpils pilsētas domes mājaslapā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv);
	5. sniegs pakalpojumu atbilstoši tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus;
	6. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā zemsliekšņa iepirkumā;
	7. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties zemsliekšņa iepirkumā un izpildīt tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;
	8. nodrošinās konfidencialitāti un neizpaudīs informāciju, kas var tikt iegūta līguma izpildes laikā par Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” darbību un izdotajiem dokumentiem;
	9. ir informēts par personas datu apstrādi piedāvājuma izskatīšanas procesā (nolūks: piedāvājuma izvērtēšana un pretendentu atlase līguma noslēgšanai zemsliekšņa iepirkuma „Diagonālā (slīpā) kāpņu pacēlāja – platformas ierīkošana Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Sociālais dienests” klientam ar kustību traucējumiem”, ID Nr. DPPISD 2021/19 (tiesiskais pamats: Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes “Sociālais dienests” leģitīmās intereses).
4. Apstiprina, ka iesniegtais finanšu piedāvājums ir galīgs un netiks mainīts un tas ir spēkā **30** (trīsdesmit) dienas no datuma, kas ir noteikts kā zemsliekšņa iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš.

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds, uzvārds\*** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Drošais elektroniskais paraksts** | *ir/nav* |
| **Datums** |  |
| **Zīmogs** |  |

 \* Pretendenta vai tā pilnvarotās personas vārds, uzvārds

3.pielikums

**TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS ZEMSLIEKŠŅA iepirkumā**

**„Diagonālā (slīpā) kāpņu pacēlāja – platformas ierīkošana Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Sociālais dienests” klientam ar kustību traucējumiem”,**

**ID Nr. DPPISD 2021/19**

 (*Pretendenta nosaukums*), vienotais reģistrācijas Nr.(*reģistrācijas numurs*), (*juridiskā adrese*), piedāvā ierīkot diagonālo (slīpo) kāpņu pacēlāju – platformu Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Sociālais dienests” klientam ar kustību traucējumiem atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Preces (iekārtas) nosaukums**  | **Piedāvātās preces modelis, ražotājs**  | **Tehniskais piedāvājums – piedāvātās preces apraksts***(atbilstoši tehniskajai specifikācijai)* | **Mērvienība** | **Cena EUR bez PVN**  | **Cena EUR ar PVN** |
| Diagonālais (slīpais) kāpņu pacēlājs – platforma |  |  | 1 gab.  |  |  |

 *\_\_\_\_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums)* apliecina, ka:

* piegādājamā prece (iekārta) atbildīs tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām;
* garantijas termiņš precei (iekārtai) ir \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_;
* nodrošinās iekārtas ierīkošanu (piegādi un uzstādīšanu) bez papildus samaksas tehniskajā specifikācijā norādītajā adresē 6 (sešu) nedēļu laikā pēc pacēlāja **–** platformas uzstādīšanas vietas gatavības.

Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā **30** (trīsdesmit) dienas no datuma, kas ir noteikts kā aptaujas procedūras piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš.

Apstiprinām, ka Finanšu piedāvājums ir galīgs un netiks mainīts.

*Paraksta pretendenta persona ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarotā persona*

# Vārds, uzvārds, amats

Paraksts

Datums

**LĪGUMA PROJEKTS**

**par diagonālā (slīpā) kāpņu pacēlāja – platformas ierīkošanu Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Sociālais dienests” klientam ar kustību traucējumiem**

Daugavpilī 2021.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_

**Daugavpils pilsētas pašvaldības iestāde “Sociālais dienests”**, reģ.Nr.90001998587, juridiskā adrese: Vienības iela 8, Daugavpils, LV-5401, vadītājas Līvijas Drozdes personā, kura rīkojas pamatojoties uz nolikumu (turpmāk tekstā – Dienests), no vienas puses, un

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas rīkojas pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (turpmāk tekstā – Piegādātājs), no otras puses, abas kopā sauktas „Puses” un katra atsevišķi saukta „Puse”,

pamatojoties uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ piedāvājumu zemsliekšņa iepirkumam par līguma piešķiršanas tiesībām „Diagonālā (slīpā) kāpņu pacēlāja – platformas ierīkošana Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādes „Sociālais dienests” klientam ar kustību traucējumiem”, ID Nr. DPPISD 2021/19, (turpmāk – Iepirkums) un iepirkuma rezultātiem noslēdza savā starpā šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. Ar šo Līgumu Pasūtītājs uzdod un Piegādātājs apņemas ierīkot (piegādāt un uzstādīt) diagonālo (slīpo) kāpņu pacēlāju - platformu (turpmāk – Iekārta) atbilstoši Līguma 1.pielikumam – Tehniskā specifikācija, 2,pielikumam – Tehniskais un finnanšu piedāvājums un Līguma nosacījumiem, kā arī nodrošināt Pasūtītāja klienta (turpmāk – Klienta) individuālu Iekārtas lietošanas apmācību.

1.2. Iekārtas uzstādīšanas vieta: **Malu iela 5B-2, Daugavpils.**

**2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

2.1. Līgumcena ir EUR \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), PVN \_\_% EUR \_\_\_\_ pieskaitot PVN \_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), pavosam kopā ar PVN EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2.2. Līgumcenā ir iekļautas visas tiešās un netiešās izmaksas, kas saistītas ar Iekārtu piegādes un uzstādīšanas darbiem, iekārtas tehniskās pārbaudes, visi transporta izdevumi, nodevas un nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli), u.c. izmaksas, kas nepieciešamas Līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.

2.3. Iekārtas ierīkošanas izmaksas ir konstantas un paliek nemainīgas visā Līguma darbības laikā.

2.4. Pasūtītājs veic Līgumcenas pārskaitījumu uz Piegādātāja norēķinu kontu 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un apmaksas dokumenta (pavadzīmes-rēķina) saņemšanas brīža.

2.5. Uz apmaksas dokumenta (pavadzīmes-rēķina) ir jāuzrāda: Pasūtītāja nosaukums, šā Līguma numurs, datums, pieņemšanas – nodošanas akta datums, par kuru tiek izrakstīts rēķins, un citus nepieciešamos rekvizītus atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

**3. IEKĀRTAS PIEŅEMŠANAS – NODOŠANAS KĀRTĪBA**

3.1. Piegādātājs apņemas piegādāt un uzstādīt Iekārtu 2 (divu) mēnešu laikā pēc tam, kad Klients ir nodrošinājis Iekārtas uzstādīšanas vietas pilnīgu sagatavošanu tās uzstādīšanai.

3.2. Par Iekārtas uzstādīšanas vietas gatavības dienu uzskatāma diena, kad Pasūtītājs par Iekārtas uzstādīšanas vietas gatavību ir rakstveidā vai telefoniski paziņojis Piegādātājam un Piegādātājs ir pārliecinājies par vietas sagatavošanas atbilstību Iekārtas uzstādīšanai. Piegādātājam jāpārliecinās par vietas sagatavošanas atbilstību Iekārtas uzstādīšanai 3 (trīs) darba dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas.

3.3. Piegādātājs par saviem līdzekļiem piegādā Iekārtu uz Līgumā norādīto adresi, kopā ar to lietošanai nepieciešamo dokumentāciju, atbilstoši Iepirkuma nolikumā un tehniskajā specifikācijā noteiktajam.

3.4. Piegādātājs Iekārtu piegādā atbilstošā komplektācijā un iepakojumā, ņemot vērā tehniskās specifikācijas prasības, nodrošinot pilnīgu preces drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot, kā arī sedz visus zaudējumus, kas radušies Iekārtas transportēšanas laikā, tai skaitā neatbilstošs un/vai bojāts Iekārtas iepakojums.

3.5. Pirms piegādāt Iekārtu un veikt Iekārtas uzstādīšanu, Piegādātājs iepriekš saskaņo pa tālruni vai e-pastu Iekārtas piegādes un uzstādīšanas laiku ar Pasūtītāju un attiecīgo Klientu.

3.6. Piegādātājs Iekārtas uzstādīšanas laikā ievēro drošības tehnikas, ugunsdrošības, darba drošības, veselības, apkārtējās vides aizsardzības normatīvos aktus un citus Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kā arī Pasūtītājaatbildīgā darbinieka norādījumus, un uzņemas pilnu atbildību par Pasūtītājam un trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem.

3.6. Pēc Iekārtas ierīkošanas (piegādes un uzstādīšanas) un Klienta individuālās Iekārtas lietošanas apmācības pabeigšanas, Piegādātājs divu darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājamparakstītu Iekārtas nodošanas-pieņemšanas aktu un apmaksas dokumentus (pavadzīmi-rēķinu). pasūtītājs piecu darba dienu laikā pēc Iekārtas nodošanas-pieņemšanas akta saņemšanas pārbauda Iekārtas atbilstību Līguma noteikumiem un pieņem Iekārtu, parakstot Iekārtas nodošanas-pieņemšanas aktu, vai iesniedz Piegādātājam motivētu atteikumu pieņemt Iekārtu.

3.7. Ja Pasūtītājs, līdz Iekārtas pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanai, konstatē tās neatbilstību Līguma noteikumiem, tehniskajai specifikācijai, tehniskajam vai finanšu piedāvājumam kā arī Pasūtītājam ir pretenzijas par piegādātās un uzstādītās Iekārtas kvalitāti, tad Pasūtītājs sastāda un paraksta pretenzijas aktu (motivētu atteikumu) un iesniedz to Piegādātājam. Pretenziju akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Piegādātājs 10 (desmit) darba dienu laikā no pretenzijas akta saņemšanas brīža uz sava rēķina novērš aktā norādītos trūkumus un nepilnības. Pēc trūkumu un nepilnību novēršanas Piegādātājs atkārtoti iesniedz Pasūtītājam Iekārtas nodošanas-pieņemšanas aktu. Pasūtītājs atkārtotu Iekārtas pieņemšanu veic Līguma 3.6. punktā minētajā kārtībā.

3.8. Iekārta tiek uzskatīta par nodotu ar brīdi, kad Piegādātājs un Pasūtītājs ir parakstījuši Iekārtas nodošanas – pieņemšanas aktu.

3.9. Īpašuma tiesības uz Iekārtu piekrīt Pasūtītājam ar brīdi, kad Piegādātājs t0 ir piegādājis un Pasūtītājs ir veicis pilnu samaksu par to.

3.10. Līdz brīdim, kamēr Pasūtītājs nav pieņēmis Iekārtu, visu risku par Iekārtu uzņemas Piegādātājs.

**4. GARANTIJAS NOSACĪJUMI**

* 1. Piegādātājs garantē piegādātās Iekārtas, materiālu un uzstādīšanas darbu kvalitātes atbilstību Līguma nosacījumiem, tehniskajai specifikācijai un normatīvo aktu prasībām.
	2. Iekārtas un tās ierīkošanas darbu garantijas termiņš ir \_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_ no pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīža. Piegādātājs garantijas laikā apņemas veikt Iekārtas tehnisko apkopi 2 (divas) reizes gadā. Iekārtu tehniskā apkope garantijas laikā ir iekļauta Līgumcenā. Garantijas termiņš stājas spēkā ar Iekārtas pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienu.
	3. Piegādātājs, garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu par konstatētajiem bojājumiem, trūkumiem vai neatbilstībām Līguma nosacījumiem, tehniskai specifikācijai vai normatīvajiem aktiem, apņemas uz sava rēķina novērst konstatētās nepilnības. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda laiku un vietu, kad Piegādātājam jāierodas uz konstatēto neatbilstību akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trīs) darba dienām, bet Puses var vienoties par citu termiņu neatbilstības akta sastādīšanai.
	4. Norādītajā termiņā Pasūtītājs un Piegādātājs sastāda neatbilstības aktu, tajā norādot konstatētos trūkumus vai neatbilstības, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Piegādātājs neierodas uz neatbilstību akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Piegādātajam. Par akta sastādīšanu tiek paziņots Piegādātājam rakstiski, norādot akta sastādīšanas vietu un laiku. Ja Piegādātājs neierodas uz neatbilstības akta sastādīšanu un nepaziņo Pasūtītājam par neierašanās iemesliem, tad tiek uzskatīts, ka Piegādātājs atzīst Pasūtītāja konstatētos defektus vai trūkumus. Šādā gadījumā Pasūtītājs nosūta Piegādātājam vienpusēji sastādītu neatbilstības aktu, kurš ir saistošs abām šī Līguma Pusēm.
	5. Gadījumā, ja Piegādātājs konstatētos defektus vai trūkumus nenovērš pilnībā vai novērš daļēji, defektu novēršanas termiņa laikā, Pasūtītājam ir tiesības novērst defektus un trūkumus ar saviem līdzekļiem vai piesaistīt trešās personas defektu vai trūkumu novēršanai uz Piegādātāja rēķina, bez iepriekšēja rakstiska brīdinājuma. Visas defektu un/vai trūkumu novēršanas izmaksas Pasūtītājs pieprasa no Piegādātāja. Piegādātājam šādā gadījumā jāatlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu un/vai trūkumu novēršanu saistītos izdevumus ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā pēc atbilstošā rēķina saņemšanas no Pasūtītāja.
	6. Piegādātājs neatbild par iespējamiem Iekārtas defektiem, kas radušies garantijas laikā Pasūtītāja vai trešo personu vainas dēļ.

**5. PIEGĀDĀTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

* 1. **Piegādātājam ir pienākums:**
		1. šī Līguma ietvaros kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visas darbības, kas saistītas ar Iekārtas piegādi, uzstādīšanu un nodošanu, kā arī attiecīgo Klientu apmācību, izmantojot savas profesionālās iemaņas šajā Līguma noteiktajā kārtībā.
		2. veikt Līguma saistību izpildi atbilstoši Latvijas Republikas un Starptautisko tiesību normām.
		3. piegādāt un uzstādīt Iekārtu ne vēlāk kā līdz Līgumā noteiktajam termiņam.
		4. patstāvīgi kontrolēt Iekārtas uzstādīšanas vietas gatavības laiku, uzturot tiešo kontaktu ar Pasūtītāju un Klientu.
		5. nepieciešamības gadījumā konsultēt Klientu par pareizu Iekārtas uzstādīšanas vietas sagatavošanu.
		6. pēc informācijas saņemšanas par Iekārtas uzstādīšanas vietas gatavību no Pasūtītāja vai Klienta 3 (trīs) darba dienu laikā pārliecināties par tās atbilstību Iekārtas uzstādīšanai.
		7. Klienta telpās un Iekārtas uzstādīšanas teritorijā ievērot sabiedriskās kārtības noteikumus un darba režīmu, kas iepriekš ir saskaņots ar Pasūtītāju un Klientu.
		8. darbu izpildes vietā nodrošināt tīrību un kārtību, izmantojot savu uzkopšanas personālu.
		9. pēc pilnīgas Iekārtas uzstādīšanas nodrošināt Klienta individuālu Iekārtas lietošanas apmācību (vismaz 2 stundu apmērā), saskaņā ar Iekārtas ekspluatācijas, vadīšanas noteikumiem un drošības tehniku, atbilstoši ražotāja noteiktajām prasībām, savstarpēji vienojoties ar Pasūtītāju un Klientu par apmācības laiku.
		10. sagatavot un abpusēji ar Klientu parakstīt apmācības rakstveida apliecinājumu, apliecinājuma oriģinālu nodot Pasūtītājam apliecinājuma parakstīšanas dienā.
		11. izpildīt citus normatīvajos aktos un šajā Līguma noteiktus pienākumus Līguma saistību izpildei.
	2. **Piegādātajam ir tiesības:**
		1. konsultēties ar Pasūtītāja atbildīgo personu par Līguma saistīto jautājumu risināšanu;
		2. saņemt samaksu šajā Līgumā paredzētājā apmērā un kārtībā.
		3. citas normatīvajos aktos un no šī Līguma izrietošas tiesības.

**6. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

* 1. **Pasūtītājam ir pienākums:**
		1. pēc Klienta rakstiskas piekrišanas saņemšanas, sniegt Piegādātājam Klienta kontaktinformāciju, aprobežojoties tikai ar Klienta vārdu un telefona numuru, Iekārtas uzstādīšanas vietas gatavības kontroles īstenošanai no Piegādātāja puses un turpmākai Līguma izpildei;
		2. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā sniegt informāciju Piegādātājam par personu, kura atbildīga par Līguma izpildi un par Iekārtas uzstādīšanas vietas gatavību, ja tāda informācija ir saņemta no Klienta;
		3. pieņemt no Piegādātāja Līguma prasībām atbilstošās Iekārtas šajā Līguma noteiktajā kārtībā;
		4. norēķināties ar Piegādātāju šajā Līgumā noteiktajā kartībā.
		5. izpildīt citus normatīvajos aktos un šajā Līguma noteiktus pienākumus Līguma saistību izpildei.
	2. **Pasūtītājam ir tiesības:**
		1. veikt kontroli pār Iekārtu piegādes un uzstādīšanas norisi;
		2. nepieņemt Piegādātāja piegādātās un uzstādītās Līguma prasībām neatbilstošās Iekārtas šajā Līgumā noteiktajā kārtībā;
		3. citas normatīvajos aktos un no šī Līguma izrietošas tiesības.

**7. PUŠU ATBILDĪBA**

7.1. Puses ir atbildīgas par šajā Līgumā norādīto saistību pildīšanu, kā arī Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvo aktu ievērošanu. Pušu saistības pret otru Pusi vai trešajām personām ietver atbildību par zaudējumiem, kas nodarīti otrajai Pusei vai trešajām personām saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7.2. Pusēm ir pienākums atlīdzināt otrai Pusei un trešajām personām nodarītos tiešos vai netiešos zaudējumus, ja tādi ir radušies darbības, bezdarbības vai iekārtas garantijas bojājuma rezultātā Līguma izpildes laikā vai garantijas laikā.

7.3. Katra Puse ir atbildīga par zaudējumiem, kas nodarīti pašas Puses vai tās pilnvaroto personu vai darbinieku ļaunpratības vai neuzmanības dēļ.

7.4. Ja Piegādātājs Līguma 1.1.punktā noteikto darbu izpildei piesaista apakšuzņēmējus, tad Piegādātājs ir atbildīgs par piesaistīto apakšuzņēmēju saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.

7.5. Ja Piegādātājs kavē Līgumā noteiktos izpildes termiņus, tad Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no neuzstādītās Iekārtas cenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk ka 10% no Iekārtas cenas.

7.6. Pasūtītājam nav tiesības pieprasīt Līgumā noteikto līgumsodus no Piegādātāja, ja šī Līguma saistību neizpildē vai nesavlaicīgā izpildē ir vainojams pats Pasūtītājs vai Klients. Piegādātājam, tādā gadījumā jāpierāda šajā punktā noteikto apstākļu ietekme uz līguma izpildi. Piegādātājs nav tiesīgs atsaukties uz tādiem apstākļiem, kurus vajadzēja paredzēt, kvalitatīvai un laicīgai Līguma saistību izpildei.

7.7. Ja Pasūtītājs kavē Līgumā noteikto maksājumu termiņu, tad Piegādātājam ir tiesības prasīt Pasūtītājam maksāt līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no laikā neapmaksātās summas.

7.8. Līgumsoda samaksa neatbrīvo vainīgo Pusi no Līguma saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma.

7.9. Jebkuru līgumsodu Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt no Piegādātājam izmaksājamās summas.

7.10. Ja ir iestājušies apstākļi, kas saskaņā ar šo Līgumu dod tiesības pret kādu no Pusēm piemērot līgumsodu, tad otra Puse iesniedz rēķinu ar līgumsoda apmēru.

7.11. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes pienākuma, tai skaitā neatbrīvo Piegādātāju no pienākuma novērst Iekārtas neatbilstības un nepilnības.

7.12. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu atlīdzībā.

**8. KONFIDENCIALITĀTE**

8.1. Puses apņemas ievērot normatīvajos aktos izvirzītās prasības par ierobežotas pieejamības informācijas apstrādi, glabāšanu un neizpaušanu trešajām personām, izņemot normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā. Konfidencialitātes nosacījums attiecas uz rakstisku informāciju, kā arī mutisku informāciju, elektronisku informāciju un uz jebkuru citu informāciju, neatkarīgi no informācijas nodošanas veida, laika un vietas. Šajā punktā minētai konfidencialitātes saistībai ir beztermiņa raksturs.

8.2. Piegādātājs nodrošina, ka personas, kas ir iesaistītas Līguma izpildē ievēros 8.1.punkta nosacījumus.

**9. NEPĀRVARAMA VARA**

9.1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā pēc Līguma parakstīšanas dienas kā posts vai nelaime, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvaramā vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas Republikas valsts varas un pārvaldes institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi, kas ir saistoši Pusēm, un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās). Puse var atsaukties uz nepārvaramās varas radītiem Līguma izpildes traucējumiem tikai gadījumā, ja pēc nepārvaramās varas apstākļu iestāšanās ir izdarījusi visu iespējamo, lai novērstu radušos Līguma izpildes šķēršļus.

9.2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, bez kavēšanās, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno kompetentas iestādes izsniegta izziņa, kas satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.

 9.3. Ja minēto apstākļu dēļ Līgums nedarbojas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) kalendāras dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena Līguma Puse nevar prasīt otrai Pusei atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.

1. **DOMSTARPĪBAS UN STRĪDI**
	1. Visus strīdus un domstarpības, kas varētu rasties Līguma izpildes laikā, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā.
	2. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, tiek risināti tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
2. **LĪGUMA SPĒKA STĀŠANĀS, GROZĪŠANA UN LAUŠANA**
	1. Šis Līgums stājās spēkā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei.
	2. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas Līgumā. Līguma grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu. Būtiski Līguma grozījumi nav pieļaujami. Ikviena Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un tā stājas spēkā pēc tam, kad to ir parakstījušas abas Puses. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	3. Šis Līgums var tikt izbeigts Pasūtītājam un Piegādātajam savstarpēji vienojoties vai arī šajā Līgumā noteiktajā kartībā.
	4. Pasūtītājs, nosūtot Piegādātājam rakstisku paziņojumu vismaz 15 (piecpadsmit) kalendāras dienas iepriekš, ir tiesīgs vienpusēji patraukt Līgumu, ja:
		1. Piegādātājs neievēro Līguma saistību izpildes termiņu vai neievēro Pasūtītāja likumīgus norādījumus vai arī nepilda kādus šajā Līgumā noteiktos pienākumus un ja Piegādātājs šādu izpildi nav novērsis 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma;

12.4.2. Piegādātājam tiek pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts.

12.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

* 1. Iesniedzot Piegādātājam pamatotu rakstisku pretenziju, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt summas, kas viņam saskaņā ar šo Līgumu pienākas no Piegādātāja, t.sk. zaudējumus, kas Pasūtītājam radušies sakarā ar Piegādātāja līgumsaistību nepienācīgu izpildi. Strīdu gadījumā nodarīto zaudējumu apjomu nosaka neatkarīga profesionāla ekspertīze. Ekspertīzes izmaksas sedz vainīgā puse.
	2. Ja Piegādātājs vienpusēji izbeidz Līgumu pirms termiņa beigām, tas 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad Līgums izbeigts, maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas.

**13. CITI NOTEIKUMI**

13.1.  Darbinieku un Klienta personas datus, kas Pusēm ir kļuvuši zināmi Līguma noslēgšanas un izpildes procesā, tiks izmantoti Līguma 1.punktā paredzētajam nolūkam un tādā apjomā, kas nepieciešams šī Līguma noteikumu izpildei. Puses īsteno organizatoriskus un tehniskus drošības pasākumus ar mērķi nodrošināt Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem atbilstošu personas datu apstrādi un aizsardzību.

13.2. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

13.3. Pusēm savlaicīgi jāinformē vienai otra par apstākļiem, kas ietekmē vai varētu ietekmēt Līguma izpildi.

13.4. Gadījumā, ja kāda no Pusēm maina savu juridisko adresi un/vai bankas rekvizītus, tā ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc izmaiņu veikšanas rakstiski paziņo par to otrai Pusei.

13.5. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam. Puses brīdina viena otru par šādu apstākļu iestāšanos vismaz 1 (vienu) mēnesi iepriekš.

13.6. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, Puses risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

13.7. Puses apliecina, ka personām, kas paraksta šo Līgumu, ir visas likumīgās un nepieciešamās tiesības, pilnvaras un atļaujas slēgt un parakstīt šo Līgumu.

13.8. Par Līguma izpildi atbildīgā persona no Pasūtītāja Puses ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13.9. Par Līguma izpildi atbildīgā persona no Piegādātāja Puses ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13.10. Līgums sastādīts uz \_\_\_ lapām ar pielikumiem uz \_\_\_ lapām, parakstīts divos identiskos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridiskais spēks un no kuriem viens glabājas pie pasūtītāja un otrs – pie piegādātāja.

Pielikumā:

1. Tehniskās specifikācijas kopija uz \_\_ lp.;
2. Finanšu piedāvājuma kopija uz \_ lp.;
3. Tehniskā piedāvājuma kopija uz \_ lp.
4. Pieņemšanas – nodošanas akts (veidlapa) uz \_\_ lp.

**14. PUŠU REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Pasūtītājs:**  |  **PIEGĀDĀTĀJS:** |