



DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS DOME

Krišjāņa Valdemāra iela 1, Daugavpils, LV-5401, tālr. 65404344, 65404399, 65404321
e-pasts: info@daugavpils.lv www.daugavpils.lv

L Ē M U M S

Daugavpilī

2024.gada 16.maijā

Nr.252
(prot. Nr.9, 15.§)

Par sadarbības līguma noslēgšanu ar Valsts izglītības satura centru par atbalsta programmas “Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm” īstenošanu

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas pirmo teikumu, ņemot vērā Ministru kabineta 2024.gada 9.aprīļa rīkojumu Nr. 261 (prot. Nr.15, 17. §), lai nodrošinātu atbalstu Ukrainas nepilngadīgajiem civiliedzīvotājiem dienas un diennakts nometņu organizēšanu, Daugavpils valstspilsētas pašvaldības domes Izglītības un kultūras jautājumu komitejas 2024.gada 9.maija atzinumu un Finanšu komitejas 2024.gada 9.maija atzinumu, atklāti balsojot: PAR – 14 (P.Dzalbe, A.Elksniņš, A.Gržibovskis, L.Jankovska, V.Kononovs, N.Kožanova, M.Lavrenovs, J.Lāčplēsis, I.Prelatovs, V.Sporāne-Hudojana, I.Šķinčs, M.Truskovskis, D.Valainis, A.Vasiļjevs), PRET – nav, ATTURAS – nav, **Daugavpils valstspilsētas pašvaldības dome nolemj:**

1. Noslēgt ar Valsts izglītības satura centru sadarbības līgumu par atbalsta programmas “Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm” īstenošanu (pielikumā).

2. Pilnvarot Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” vadītāju V.Linkeviču noslēgt sadarbības līgumu un ar tā izpildi saistītus pieņemšanas un nodošanas aktus.

3. Noteikt Daugavpils valstspilsētas pašvaldības iestādi “Jaunatnes lietu un sporta pārvalde” par atbildīgo par sadarbības līguma izpildi.

Pielikumā: Sadarbības līguma projekts.

Daugavpils valstspilsētas pašvaldības
domes priekšsēdētājs

A.Elksniņš

SADARBĪBAS LĪGUMS

par atbalsta programmas "Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm" īstenošanu

Centra līguma reģ. Nr. (e-dokumenta nr.)
Pašvaldības līguma reģ. Nr. _____

Rīgā, dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas datums

Valsts izglītības satura centrs, (turpmāk – Centrs), tā vadītāja pienākumu izpildītājas **Initas Juhņēvičas** personā, kura rīkojas, pamatojoties uz Izglītības un zinātnes ministrijas 2023. gada 17. novembra rīkojumu Nr. 13-2.1e/23/866 "Par Valsts izglītības satura centra vadītājas amata pienākumu pildīšanu" un Ministru kabineta 2009. gada 30. jūnija noteikumiem Nr. 682 "Valsts izglītības satura centra nolikums", no vienas puses, un

_____ (turpmāk – Pašvaldība), kuras vārdā saskaņā ar _____ rīkojas _____, no otras puses, turpmāk katra puse atsevišķi saukta – Puse, bet kopā sauktas – Puses,

pamatojoties uz Ministru kabineta 2024. gada 9. aprīļa rīkojumu Nr. 261 (prot. Nr.15, 17. §), lai sniegtu atbalstu Ukrainas nepilngadīgajiem civiliedzīvotājiem dienas un diennakts nometņu organizēšanai un nodrošinātu Ukrainas bērnu un jauniešu latviešu valodas praktizēšanu, Ukrainas bērniem integrējoties ar Latvijas bērniem un jauniešiem, pilnveidojot komunikācijas un saskarsmes prasmes gan latviešu valodas apguves nodarbībās, gan daudzveidīgās kopīgās radošajās norisēs un aktivitātēs, ko piedāvā nometnes programma, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS, MĒRĶIS UN FINANSĒJUMA APJOMS

- 1.1. Līguma ietvaros Puses apņemas sadarboties projekta "Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm" īstenošanā ar mērķi nodrošināt bērnu un jauniešu nometņu norisi līdz 2024. gada 1. novembrim (turpmāk – nometnes).
- 1.2. Centrs piešķir Pašvaldībai valsts budžeta līdzekļus EUR _____ (*summa cipariem*) (_____ euro un _____ centi) (*summa vārdiem*) (turpmāk – finansējums) apmērā bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) Līguma 1.1. apakšpunktā noteiktā mērķa sasniegšanai (turpmāk – finansējuma mērķis), ievērojot, ka nometnēs bērnu skaits sadalās, aptuveni, līdzvērtīgi (50%/50% vietējie bērni/Ukrainas bērni) un nosacījumu, ka maksimālais atbalsta apjoms ir EUR 50 (piecdesmit euro un nulle centu) dienā par viena bērna dalību 3 (trīs) dienu ilgā dienas nometnē vai EUR 70 (septiņdesmit euro un nulle centu) dienā par viena bērna dalību 5 (piecu) dienu ilgā diennakts nometnē. Vienam bērnam paredzētajā atbalsta apmērā ir iekļautas arī izmaksas atbalsta programmas administrēšanai pašvaldībai, kopā 4 (četrus) % apmērā.

2. PUŠU SAISTĪBAS

- 2.1. Pašvaldības tiesības un pienākumi:
 - 2.1.1. Pašvaldība ir atbildīga par finansējuma mērķtiecīgu, efektīvu un caurskatāmu (pamatojoties uz saglabātu attaisnojošo dokumentāciju) izmantošanu atbilstoši finansējuma mērķim un Līguma, t.sk., Līguma 1. pielikumā pievienoto Vadlīniju projekta "Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm" īstenošanai (turpmāk – vadlīnijas), noteikumiem, kā arī saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
 - 2.1.2. nodrošināt un kontrolēt finansējuma izlietošanu vienīgi finansējuma mērķim un vadlīnijās noteikto attiecināmo izmaksu segšanai;

- 2.1.3. nodrošināt attaisnojuma dokumentu par finansējuma izlietojumu pieejamību un pēc Centra pieprasījuma un Centra noteiktā saprātīgā termiņā iesniegt attaisnojuma dokumentus, kā arī visa veida informāciju saistībā ar Līguma izpildi;
 - 2.1.4. aizpildīt Centra sagatavotu starpposma pārskatu elektroniskas anketas formātā līdz 2024. gada 15. septembrim, ieverot nepieciešamo informāciju atbalsta programmas monitorēšanai (2. pielikums);
 - 2.1.5. iesniegt pārskatu par nometņu norisi un valsts budžeta finansējuma izlietojumu (3. pielikums) projekta "Atbalsts Ukrainas un Latvijas bērnu un jauniešu nometnēm" īstenošanas ietvaros (3. pielikums) (turpmāk – pārskats) atbilstoši Līguma 3. punktam, kurā ietvertas 4 (četrus) % izmaksas pašvaldības programmas administrēšanai;
 - 2.1.6. Centra noteiktajā termiņā atmaksāt Centram atpakaļ uz Līgumā norādīto kontu piešķirto finansējuma summu, kas nav izlietota atbilstoši finansējuma mērķim un Līguma noteikumiem, vai par kuru nav iesniegts pārskats saskaņā ar Līguma 3. punkta prasībām;
 - 2.1.7. savlaicīgi, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā, informēt Centru par faktiskajiem apstākļiem, kas varētu kavēt Līguma izpildi;
 - 2.1.8. Pašvaldībai ir tiesības saņemt līgumsaistību izpildei nepieciešamo finansējumu atbilstoši Līguma noteikumiem;
 - 2.1.9. Pašvaldība, izsludinot konkursu, ir tiesīga noteikt kritērijus un nosacījumus nometnes organizētājam un piedāvājuma izvērtēšanai, lai nodrošinātu projekta mērķu sasniegšanu un kvalitatīvu nometnes norisi;
 - 2.1.10. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt un saņemt Centra informatīvo un konsultatīvo atbalstu Centra kompetences ietvaros, kas nepieciešams Līguma sekmīgai izpildei.
- 2.2. Centra tiesības un pienākumi:
 - 2.2.1. pārskaitīt Pašvaldībai finansējumu Līguma 1.2. apakšpunktā noteiktajā apmērā un Līguma 3.1. apakšpunktā noteiktajā termiņā;
 - 2.2.2. sniegt Pašvaldībai informatīvo un konsultatīvo atbalstu Centra kompetences ietvaros, kas nepieciešams Līguma sekmīgai izpildei;
 - 2.2.3. Centram ir tiesības pieprasīt no Pašvaldības jebkāda veida informāciju saistībā ar Līguma izpildi;
 - 2.2.4. Centram ir tiesības pieprasīt Pašvaldībai atmaksāt izmaksāto finansējumu summu, kas nav izmantota atbilstoši finansējuma mērķim un Līguma noteikumiem, vai par kuru nav iesniegts pārskats saskaņā ar Līguma 3. punkta prasībām.

3. PĀRSKATA IESNIEGŠANA UN IZSKATĪŠANA, NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Centrs finansējumu pārskaita Pašvaldībai 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas;
- 3.2. Pašvaldība līdz 2024. gada 27. novembrim iesniedz Centram rakstisku pārskatu par nometņu norisi un Līguma ietvaros piešķirtā finansējuma izlietojumu, nosūtot to uz e-pasta adresēm: visc@visc.gov.lv un liga.lejniece@visc.gov.lv.
- 3.3. Pašvaldība pārskatā ietver informāciju par katru nometni, iegūtos datus apkopojot atbilstoši 3. pielikumā noteiktajai formai. 3.4. Pārskatā ietver tikai uz finansējumu attiecināmās izmaksas atbilstoši vadlīnijās noteiktajam, nepārsniedzot limitu EUR 50 (piecdesmit euro un nulle centu) dienā par viena bērna dalību dienas nometnē vai EUR 70 (septiņdesmit euro un nulle centu) dienā par viena bērna dalību diennakts nometnē.
- 3.4. Centrs izskata pārskatu līdz 2024. gada 10. decembrim un rakstiski informē Pašvaldību par gala norēķinu summu. Pašvaldība veic finansējuma summas, kas nav izlietota atbilstoši finansējuma mērķim un Līguma noteikumiem, atmaksu, pārskaitot to uz Centra Līgumā norādīto kontu līdz 2024. gada 15. decembrim.

- 3.5. Ja pārskatā tiek konstatēta finansējuma izlietojuma neatbilstība finansējuma mērķim un Līguma noteikumiem, kā arī, ja iesniegtais pārskats ir neskaidrs vai nepilnīgs, Centrs par to nekavējoties informē Pašvaldību un pieprasa, lai Pašvaldība izskaidro vai papildina pārskatā minēto informāciju vai iesniedz pamatojošos dokumentus. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai Centrs nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai. Nosakot gala norēķinu summu, Centrs ņem vērā Pašvaldības iesniegto papildinformāciju vai, ja Pašvaldība noteiktajā termiņā nav to sniegusi, nosaka gala norēķinu summu saskaņā ar Centra rīcībā esošo informāciju.

4. NEPĀRVARAMA VARA

- 4.1. Neviena no Pusēm nevar tikt vainota par tās līgumsaistību nepildīšanu, ja to izpildi kavē nepārvarama vara. Puses veic nepieciešamos pasākumus, lai līdz minimumam samazinātu radītos kaitējumus, kas varētu izrietēt no nepārvaramas varas. Nepārvarama vara šī Līguma kontekstā nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus Pušu kontroles un nav radusies to kļūdas vai nevērīgas rīcības rezultātā, kas kavē vienu no Pusēm veikt kādu no tās Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kuriem nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus.
- 4.2. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības Līguma 4.1. apakšpunktā minēto apstākļu dēļ, piecu darbdienu laikā, skaitot no šo apstākļu rašanās vai izbeigšanās dienas, paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums nav izdarīts paredzētajā laikā, vainīgā Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu.

5. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN CITI NOTEIKUMI

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz 2024. gada 31. decembrim, ja Līgums nav izbeigts pirms termiņa Līgumā noteiktajā kārtībā. Līguma termiņa notecējums neatbrīvo Puses no Līgumā atrunāto finansiālo saistību izpildes.
- 5.2. Līgumu var izbeigt Pusēm rakstiski vienojoties vai arī vienpusēji, paziņojot par to rakstiski otrai Pusei vismaz 10 (desmit) darbdienu iepriekš. Ja Līgumu lauž pirms termiņa, tad katrai no Pusēm ir pienākums norēķināties ar otru Pusi par jau atbilstoši Līguma noteikumiem izpildīto līgumsaistību daļu.
- 5.3. Līgumu var grozīt vai papildināt, Pusēm savstarpēji vienojoties un noformējot to rakstiski. Jebkura šāda rakstiska vienošanās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.4. Līguma parakstītāji garantē, ka tiem ir visas tiesības (pilnvaras) savu pārstāvam vārdā slēgt šo Līgumu, ar to iegūstot savu pārstāvam vārdā Līgumā minētās tiesības un pienākumus.
- 5.5. Visi strīdi sakarā ar Līguma izpildi starp Pusēm risināmi pretenziju kārtībā – rakstiskas pretenzijas izskatāmas piecu darbdienu laikā pēc to saņemšanas. Ja strīds iepriekšminētajā veidā nav atrisināms, tas izspriežams tiesas ceļā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.6. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 5.7. Lai nodrošinātu Līguma izpildi, Puses nozīmē savus pārstāvjus, kuru pienākums ir koordinēt Līguma izpildi un nodrošināt savlaicīgu informācijas apmaiņu:
- 5.7.1. Centra kontaktpersonas:
- 5.7.1.1. Ar bērnu un jauniešu nometņu organizēšanu saistītos satura un organizatoriskajos jautājumos Sadarbības atbalsta departamenta vecākā eksperte: **Inta Kraskeviča**, e-pasts: inta.kraskevica@visc.gov.lv ;
- 5.7.1.2. ar Līgumu saistītos juridiskos jautājumos – Administratīvā un nodrošinājuma departamenta Juridiskās nodaļas juriskonsults **Andris Liepiņš** , e-pasts: andris.liepins@visc.gov.lv ;

5.7.1.3. ar Līgumu saistītos norēķinu jautājumos – Administratīvā un projektu pārraudzības departamenta Administratīvās nodaļas grāmatvede **Līga Lejniece**, e-pasts: liga.lejniece@visc.gov.lv.

5.7.2. Pašvaldības kontaktpersonas: _____.

- 5.8. Puse par Līgumā norādīto rekvizītu vai kontaktpersonu maiņu paziņo otrai Pusei ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā, nosūtot rakstisku paziņojumu uz otras Puses oficiālo e-pasta adresi.
- 5.9. Līgums ar tā 1., 2. un 3.pielikumu ir sagatavots latviešu valodā, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Abām Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

6. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

Centrs:

Valsts izglītības satura centrs

Adrese: Vaļņu iela 2, Rīga, LV-1050

Reģ.Nr. 90009115938

Valsts kase, kods: TREL22

Norēķinu konts: LV79TREL215065309000B

e-pasts: visc@visc.gov.lv

Vadītāja p.i. Inita Juhņēviča

Paraksts*

Pašvaldība:

Nosaukums:

Adrese:

Reģ. Nr.

Valsts kase, kods TREL22

Norēķinu konts:

e-pasts:

Amats, vārds, uzvārds _____

Paraksts*